



Fodor András Általános Iskola és AMI

8693 Lengyeltóti, Csokonai u. 15.

Tel: 06 - 85 - 530 035

E - mail: iskola@fodorisk.hu

Honlap: www.fodorisk.hu

Fenntartó: Siófoki Tankerületi Központ

Fodor András Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola MUNKATERVE

A 2023- 2024 - es tanévre

Ezt a munkatervet a Fodor András Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola a 2023. augusztus 30 - án megtartott nevelőtestületi értekezletén elfogadta

Sipos Zoltán - intézményvezető





TARTALOMJEGYZÉK

A FODOR ANDRÁS ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS ALAPFOKÚ MŰVÉ- SZETI ISKOLA MUNKATERVE

1.ÉVES CÉLKITŰZÉSEK ÉS FELADATOK

1.1. Helyzetelemzés.....	3
1.2. A 2023/2024-as tanév célja, kiemelt feladata.....	7
1.3. A tanév helyi rendje.....	16
1.4. Ellenőrzési terv.....	27
1.5. Éves önértékelési terv.....	28
1.6. Cselekvési terv – munkacsoportok tevékenységei	32

2. MELLÉKLETEK.....44

Szervezeti egységek, DÖK, munkaközösségek munkatervei

3.Munkaterv legitimációja, elfogadása..... 96



1. ÉVES CÉLKITŰZÉSEK ÉS FELADATOK

1.1. Helyzetelemzés

Nevelőtestületünk a elmúlt tanév évváró értekezletén elemezte, értékelte az iskolában folyó nevelő-oktató munkát, annak eredményeit, hatékonyságát.

A tapasztalatokat, eredményeket, hiányosságokat a nevelőtestületi értekezlet jegyzőkönyve és a tanév végi beszámoló tartalmazza.

Személyi feltételek (2023.08.30. állapot szerint)

S.sz.	Név	Lakhely	Szakképesítés	határozott
				határozatlan
FODOR ANDRÁS ÁLTALÁNOS ISKOLA - ÁLLOMÁNYBAN				
1.	Balázsné Ghi-hor Tímea	Balatonmárfürdő	tanító – technika szakkollégium	határozatlan
2.	Csábi Máté	Lengyeltóti	testnevelő – edző	határozatlan
3.	Benkő Erika	Lengyeltóti	tanító	határozatlan
4.	Fulmer Judit	Lengyeltóti	tanító, technika szakkoll. mat. műv.ter.	határozatlan
5.	Gábrriel Zsófia	Lengyeltóti	tanító ének-zene műv.ter., drámapedagógia	határozatlan
6.	Halász Haj-nalka	Fonyód	matematika – fizika tanár	határozatlan
7.	Hömöstrei Pé-ter	Ordacsehi		határozott
7.	Jónás Zoltán	Lengyeltóti	tanító, testnev.szakkoll, mat. műv.terület	határozatlan
8.	Kardos Anna-mária	Lengyeltóti	gyógyped., (tan. ak.), tanító ma-gyar műv.ter.	határozatlan
9.	Keresztes Ot-tilia	Lengyeltóti	tanító, term.ism.művterület bioló-gia tanár	határozatlan
10.	Kiss Krisztián	Lengyeltóti	tanító, testnevelés tanár, történelem középiskolai tanár	határozatlan
11.	Nagy Mari-anna	Lengyeltóti	tanító, könyvtár spec.koll., magyar tanár	határozatlan
12.	Nagyné Ala-itner Andrea	Lengyeltóti	tanító, ének speckoll. magyar műv. Terület	határozatlan
13.	Pucskó Andrea	Lengyeltóti	tanító, technika speckoll. gyógy-ped. (tan.ak.)	határozatlan



14.	Ritecz Erika	Lengyeltóti	tanító, ének spec.koll.	határozatlan
15.	Sipos Réka	Lengyeltóti	tanító, testnevelés műv.ter.	határozatlan
16.	Sipos Zoltán	Lengyeltóti	földrajz-testnevelés tanár	határozatlan
17.	Szabó Eszter	Balatonboglár	földrajz-történelem tanár	határozatlan
18.	Szücs Gáborné	Buzsák	tanító, magyar tanár, ének-zene tanár,	határozatlan
19.	Varga Anita	Fonyód	tanító – testnevelés műv.ter.	határozatlan

ÁTTANÍTÓK - ÓRAADÓK

1.	Ágostonné Dankó Mónika	Lengyeltóti	kémia tanár	Óraadó- Balatonfenyvesi ÁltalánosIskola
2.	Balogh Szabine	Balatonlelle	német tanár	Áttanító Balatonlellel általános iskola
3.	Kissné Farkas Barbara	Lengyeltóti	német tanár, logopédus	óraadó Szakszolgálat
6.	Lukács Zoltánné	Somogyvár	gyógypedagógus tanulásban akadályozottak pedagógiája	ÓRAADÓ – S. M. PED.SZAKSZOLG. FONYÓDI TAG. - LENGYELTÓTI
7.	Riba Istvánné	Lengyeltóti	utazó gyógypedagógus	külsős alkalmazott

MŰVÉSZETI ISKOLA – ÁLLOMÁNYBAN

1.	Kersztes László	Lengyeltóti	rézfúvós tanár	határozatlan
2.	Gáspár Sándor	Lengyeltóti	rézfúvós tanár	határozatlan
3.	Miklián Richárd	Lengyeltóti	Pécsi Művészeti Szakközépiskola – tánc tagozat – érettségi	határozott

MŰVÉSZETI ISKOLA – ÓRAADÓK, ÁTTANÍTÓK, RÉSZMUNKAI DŐSÖK

2.	Vörös Miklós	Kaposvár	fafúvós tanár	részmunkaidős
3.	Gáspárné Sárközi Renáta	Lengyeltóti	furulya – fuvola tanár	GYES
5.	Schweitzer Jolán	Fonyód	zongora tanár	óraadó
7.	Pálné Szelencsik Klára	Keszthely	szolfézs tanár	áttanító Balatonboglári Általános Isk.

Személyi és egyéb változások :

Változások az iskola vezetésében:

- Alsós munkaközösség vezető: Gábrriel Zsófia
- Tanulást és szabadidős tevékenységet segítő munkaközösség vezető – Ritecz Erika

Távozó pedagógusok

Másik munkahelyre távozott:

- Deákné Kapitány Zsuzsanna – Öreglaki Általános Iskola

Nyugállományba vonult :

- Tóth Zoltánné
- Zsombok Lajos

Az angol nyelvtanári feladatok ellátására meghirdetett álláshirdetésre nem volt jelentkező, ezért **középfokú nyelvvizsgával** rendelkező munkatárs alkalmazásával tudjuk megoldani. A másik problémás szak a rajz ebben a tanévben, az eltávozó kolléga helyett szintén nem volt jelentkező.

A nyolc évfolyamon 5 alsó tagozatos és 6 felső tagozatos osztállyal, 4 napközis csoporttal és 2 tanulószobával terveztük a tanévet. Jelenleg az 1., 2., 4., 6. és 7. évfolyamon egy-egy osztály van.

Az előző tanév két harmadik osztály összevonása nagyon nagy problémát okoz számunkra, nem első sorban a létszámuk, hanem a magas SNI (közel 50 %) és a magas BMN arány miatt. Sajnos hasonló döntések vezettek tanulók más iskolába íratásához, ami ebben a helyzetben is megtörténhet, ami a szegregált intézmény kialakulásához vezethet.

Az első osztályban a matematika és a magyar tantárgyakat csoportbontásban taníthatjuk, mely nagy segítség lesz a gyerekek számára.

A művészeti iskolában a következő változások történtek:

A képzőművészeti képzésen Magyar Valéria a balatonlellel iskolába távozott, belső humán erőforrással oldottuk meg a művészeti ág további működését. Hömösteri Péter személyében.

Néptánc tanszakon Miklián Richárd látja el az oktatói feladatokat, továbbra is középfokú végzettséggel.



Technikai és nevelést - oktatást segítő személyzet

Munkakör	Álláshely	Név
Iskolatitkár	1	Fűzfa Kálmánné
Rendszergazda	0,5	Székely József
Pedagógus asszisztens	1	Bogdán Gyöngyi
Portás	1	Barcsanicsné Györék Ildikó
Takarító	2,5	Kovács Éva, Nagy Zoltánné,
Karbantartó	1	Végh Norbert

Tárgyi feltételek

A nyár folyamán karbantartási munkák keretében 6 tantermet, valamint a WC – k és a közösségi terek egy részét kifestettük, kisebb javításokat elvégeztünk.

Az udvar fejlesztésére nagy szükségünk lenne, saját erőből kisebb fejlesztések elkészültek.

Informatikai eszközállományunk erősen elavult. A kollégák egyre nagyobb arányban használnák óráikon az internet adta lehetőségeket. Sajnos rendkívül akadózik az internet. Szükség lenne nagyobb méretű korszerűsítésre a régebbi eszközöket tekintve, ugyanis korukat tekintve az átlag életkor több, mint 10 év, ami a tantermi projektorokra, interaktív táblák esetében is így van. Egyrészt elhasználódtak, valamint az informatika fejlődésének üteméből következően elavultak. A laptopok nem képesek az új operációs rendszert futtatni, az interaktív táblák hangrendszere szinte minden táblánál tönkrement.

A szülői munkaközösség az iskola udvarában felállított egy kültéri eszközökből álló kondiparkot, melynek bevizsgálása, engedélyeztetése még továbbra sem történt meg, a biztonságos használat – felügyelet – miatt bekerítettük..

A korábbiakhoz hasonlóan, további felújítási, karbantartási feladatok, eszközök beszerzése:

- iskolaudvar felújításának folytatása
- régi épület tantermeinek felújítása: világítás, padlóburkolat
- régi épületrész folyosói falburkolat felújítása
- régi és új épület **találkozásánál beázás megszüntetése**
- tető csatorna tisztítása, javítása
- további tantermek, folyosók, irodák festése
- tantermi bútorok : szék, pad, szekrény,



- tantermekbe táblák beszerzése

Sajnos az uszoda továbbra sem áll rendelkezésünkre, így a jól működő úszásoktatás már 3. éve nem segíti a gyerekek egészséges fejlődését.

1.2 A 2023/2024-es tanév célja, kiemelt feladatai

Minden tanév más, minden tanévben új feladatok megoldására kell megtalálnunk a válaszokat.

Az előző évben sikerült nyugalmat teremtenünk az iskolában, gondolok itt a szakos ellátásra, az egészségügyi helyzet normalizálására, a visszatérő kollégák beilleszkedésére.

Az új törvény megjelenése, valamint annak rendelkezéseinek fokozatos életbe lépése újra bizonytalanságot hozott, ezért úgy gondolom, hogy a szeptember 1 – én kezdődő tanév kiemelt feladata ezekhez a változásokhoz való igazodás, az azoknak való megfelelés lesz, természetesen az alapvető feladataink elvégzése mellett:

1.2.1. A nevelő-oktató munka tartalmi fejlesztése

- **Országos kompetenciamérés**

- az intézkedési és cselekvési terv további feladatainak megvalósítása
- egyéni fejlesztési tervek kidolgozása (egyéni fejlesztési utak: a tehetséges tanulók további fejlesztése, a lemaradók felzárkóztatása) a kiemelt figyelmet igénylő tanulók és a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók esetében;
- kompetenciafejlesztés tanmenetekben történő megjelenítése, megjelölése
- a mérésekre történő felkészülés

- **Témahetek**

Lebonyolításukra nagy figyelmet fordítunk, külsős partnereket is be szoktunk vonni: helyi pénzintézet, helyi cégek, vállalkozások, civil szervezetek, Alapszolgáltatási Központ, Védőnői szolgálat, Mentőszolgálat.

- **Belső műhelymunka:**

- jó gyakorlatok, módszerek megismerése, átadása (tapasztalatcsere, hospitálás, téma megbeszélés, stb.) – munkaközösségi bemutató órák, foglalkozások szervezése,
- munkaközösségek önálló szakmai munkája: éves program kidolgozása, megvalósítása, kiemelten a felzárkóztatás és a tehetséggondozás területére koncentrálva

- **Kommunikációs tevékenység fejlesztése:**

- arculati elemek, programok, akciók, megjelenés, illetve a szülőkkel/diákokkal történő együttműködés fejlesztése – iskola honlapja, iskola facebook oldala

- a KRÉTA felület hatékony, eredményes használata (pedagógus-diák-szülő);

1.2.2. Pedagógus életpálya

- A még folyamatban lévő minősítések valamint ellenőrzésekre történő felkészülés, lebonyolítás
- Az új életpálya modell megismerése, végrehajtása

1.2.3. Szervezetfejlesztés, működés javítása

- A szervezet megváltozott **vezetési szerkezetének** (hatáskörök, feladatok, stb.) módosítása szükség szerint.
- **Iskola tisztaságának, rendjének fejlesztése**
- Iskolai **biztonság fejlesztése** (közlekedés, udvar, épület)
- **KOMMUNKIÁCIÓ FEJLESZTÉSE**
- **KÖZÖSSÉG IRÁNTI ELKÖTELEZETTSÉG FEJLESZTÉSE !**
- óvoda iskola átmenet jó gyakorlatunk működtetése a nehezített helyzet ellenére
- a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók arányának további csökkentése a szakmai munka hatékonyságának emelésével
- gyerekek tanulási motivációjának emelése
- hiányzások csökkentése– elsősorban az igazolt, néhány családra jellemző hiányzások csökkentése, melyek komoly kihatással vannak a tanulmányi eredményre
- fegyelmi helyzet javítása

OSZTÁLYAINK

Osztály	Létszám	Számított létszám	Osztályfőnök
1.A	26	30	Pucskó Andrea
2.A	15	15	Benkő Erika
3.A	16	19	Sipos Réka
3.B	14	19	Balázsne Gihor Tímea
4.A.	22	31	Nagyné Alaitner Andrea
Alsó	93	114	Munk.köz.v: Gábriel Zsófia
5.A	15	18	Fulmer Judit
5.B	16	16	Keresztes Ottilia
6.A	16	22	Varga Anita
7.A	19	24	Halász Hajnalka
8.A	12	16	SzabóEszter
8.B	12	16	Szűcs Gáborné
Felső	90	112	Munk.köz.v: Fulmer Judit
Összesen	183	226	

NAPKÖZI - TANULÓSZOBA

Iskolánkban magas a hátrányos és a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók aránya, a tanulóink jelentős számban csak az iskolában foglalkoznak a tananyag elsajátításával, otthoni felkészülésről nem beszélhetünk az ő esetükben. Ezért nagy figyelmet fordítunk a délutáni napközi és tanulószoba megszervezéséhez.

Az igények évről – évre növekednek, ezért az elmúlt tanévben 4 alsó napközis csoport mellett 2 felső tagozatos csoportot indítottunk.. Célunk, hogy ezeken a foglalkozásokon minőségi munkát tudjunk végezni. Sajnos egyre több a nehezítő tényező: magas létszámok, a diákok motiválatlansága, sok magatartási probléma. Jelenleg a csoportok kialakításánál a legnagyobb problémát a csoportok pedagógussal való ellátása jelenti.

Csoport	Létszám	Csoportvezető
1. napközis csoport		Gábrriel Zsófia, Pucskó Andrea, Ritecz Erika,
2. napközis csoport		Benkő Erika, Gábrriel Zsófia, Varga Anita,
3. napközis csoport		Balázsné Ghihor Tímea , Hömöstreí Péter, Nagyné Alaitner Andrea, Sipos Réka,
4. napközis csoport		Csábi Máté, Gábrriel Zsófia, Varga Anita
1. tanulószoba		Hömöstreí Péter, Keresztes Ottilia, Nagy Marianna, Szabó Eszter,
2. tanulószoba		Fulmer Judit, Jónás Zoltán, Miklián Richárd, Nagy Marianna, Szűcs Gáborné,

[illegible]



1.2.2. Fenntarthatósági témahét – 2024. április 22-26. között.												
1.2.3. Digitális témahét - 2024. április 08. – 12. között												

1.3. Belső műhelymunka: Jó gyakorlatok, módszerek megismerése, átadása (tapasztalatcsere, hospitálás, téma megbeszélés, stb.) – munkaközösségi bemutató órák, foglalkozások szervezése, elsősorban a TKDM tapasztatainak beépítésére; <i>Felelős: Sipos Zoltán, munkaközösség-vezetők</i>											
1.4. Egységes online felület: kialakítása, használatának egységesítése F: Kardos Annamária, Kiss Krisztián, Keresztes Ottilia, Székely József											
1.5. A KRÉTA felület hatékony, eredményes használata (pedagógus-diák-szülő) <i>F: osztályfőnökök, Székely József</i>											
1.6. Tehetségfejlesztés: tehetségazonosítás, tanévet átölelő folyamatok tervezése-megvalósítása, kiegészítő programok szervezése (tanítási szünetekben megvalósuló programok, táborok) – a pandémiás helyzettől függően kerülnek megvalósításra; Felelős: Sipos Zoltán											
1.6.1. Tehetségazonosítás, <i>Felelős: szaktanárok</i>											
1.6.2. Intézményfejlesztési terv végrehajtása <i>Minden pedagógus</i>											



1.6.3. Kiegészítő programok szervezése (hétvégi tréningek, tanítási szünetekben megvalósuló programok, táborok) Felelős: szaktanárok											
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1.7. Kommunikációs tevékenység fejlesztése (arcu- lati elemek, programok, akciók, megjelenés) Felelős: Sipos Zoltán, Kardos Annamária, Kiss Krisztián, szaktanárok											
2. Alapfokú művészetoktatás Felelős: Keresztes László											
2.1. Részvétel az Országos Tanulmányi Versenyen Felelős: Keresztes László, szaktanárok											
2.3. Tehetséggondozás Felelős: Keresztes László, szaktanárok											
3. Pedagógus életpálya Felelős: Sipos Zoltán											

3.1. Intézményi önértékelés – óralátogatások, fejlesztési tervek, látogatások Felelős: Fulmer Judit, pedagógusok											
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--



3.2.Portfólió készítés – felkészülés, előkészületek, érintettek részvétele, munkája, feltöltés <i>Felelős: Sipos Zoltán, érintett pedagógusok</i>											
4. Szervezetfejlesztés, működés javítása <i>Felelős: Sipos Zoltán</i>											
4.1. A szervezet megváltozott vezetési szerkezeté- nek (hatáskörök, feladatok, stb.) módosítása szükség szerint. <i>Felelős: Sipos Zoltán</i>											
4.2.Iskola tisztaságának, rendjének fejlesztése <i>Felelős: Sipos Zoltán, osztályfőnökök, szaktanárok</i>											
4.3.Iskolai biztonság fejlesztése (közlekedés, udvar, épület), ügyelet <i>Felelős: Sipos Zoltán, Kardos Annamária</i>											



1.3. A tanév helyi rendje

szeptember 01.	első tanítási nap
Az ősz szünet előtti utolsó tanítási nap 2023. október 27. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2023. november 6. (hétfő). 2023.10.28.(szombat) – 2023.11.05.(vasárnap)	ősz szünet
A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2023. december 21. (csütörtök), a szünet utáni első tanítási nap 2024. január 8. (hétfő). 2023.12.22.(péntek) – 2024.01.07.(vasárnap)	téli szünet
január 19. - péntek	első félév vége
január 26 - péntek	félévi értesítők
A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. március 27. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2024. április 8. (hétfő). 2024.03.28.(csütörtök) – 2024.04.07.(vasárnap)	tavaszi szünet
június 21. (péntek)	utolsó tanítási nap

Munkaszüneti napok, ünnepek

- október 23. - hétfő
- **november 01.- kedd** – munkaszüneti nap (ősz szünetben)
- **december 25. – 26** – Karácsony – hétfő – kedd – (téli szünet)
- **január 01.** – új év – szünet – hétvége
- **2024. március 15 (péntek) – Nemzeti Ünnepe**
- **2024. március 29. .** – Nagypéntek
- **2024. április 31.** – április 01. – Húsvét
- **2024. május 01** – Munka ünnepe – szerda
- **2024. május 19. – 20.** - pünkösd

Munkanap áthelyezések

Tanítás nélküli munkanapok

- 2024. június 07 (péntek) – Gyermeknap – **1 nap – DÖK által kijelölt nap**
- 2023. október 27 (péntek). – Pályaorientációs nap – **1 nap**
- 2024. március 22.(péntek) -
- 2024. június 14. (péntek)

Munkanapok speciális programokkal

- Osztálykirándulások
- Pályaorientációs napok
- Témahetek
 - Magyar Diáksport Napja 2023. szeptember 29.,
 - Pénzügyi témahét - 2024. március 04-08
 - Fenntarthatósági témahét – 2024. április 22-26. között.
 - Digitális témahét - 2024. április 08. – 12. között

ORSZÁGOS MÉRÉSEK

11. §

(1) A tanév során az országos mérést az alábbi évfolyamokon és mérési területeken kell lebonyolítani:

a) 4–5. évfolyam: szövegértés, matematika mérés;

b) 6–11. évfolyam: szövegértés, matematika, természettudomány, idegen nyelvi mérés az angol vagy német nyelvet első idegen nyelvként tanulók körében, célnyelvi mérés angol, német, kínai nyelvből;

c) 5–11. évfolyam: digitális kultúra és történelem kísérleti mérés.

(2) A mérésben érintett tanulók a 4. évfolyamon egy, az 5. évfolyamon két, a 6–11. évfolyamon három mérési napon vesznek részt.

(3) Az (1) bekezdésben meghatározott mérések előkészítéséhez szükséges, a Hivatal által meghatározott adatokat az iskolák 2023. december 6-ig küldik meg.

(5) Az (1) bekezdésben meghatározott méréseket az iskoláknak a Hivatal által meghatározott ütemezés szerint kell lebonyolítaniuk. A mérésekre 2024. március 4. és 2024. június 3. között kerül sor.

(6) A méréseket a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák számára elérhetővé tett – digitális mérőeszközök alkalmazásával kell lebonyolítani.

(7) Az iskolák az (1) bekezdésben meghatározott mérések lezárásához kapcsolódó adatokat legkésőbb 2024. június 12-ig küldik meg.

(8) A Hivatal az (1) bekezdés a) és b) pontja szerinti mérések – kivéve a 9–11. évfolyam nyelvi méréseit – előzetes tanulói eredményeit 2024. június 14-ig küldi meg az iskoláknak.

A Difer adatszolgáltatással és vizsgálattal kapcsolatos teendők

(10) A tanuló eltérő ütemű fejlődéséből, fejlesztési szükségleteiből fakad egyéni hátrányok csökkentése, továbbá az alapkészségek sikeres megalapozása és kibontakoztatása érdekében az általános iskolák 2023. október 13-ig felméri azon első évfolyamos tanulók körét, akiknél az óvodai jelzések vagy a tanév kezdete óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni, és ezért a pedagógus indokoltnak látja az azt elősegítő pedagógiai tevékenység megalapozásához a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazását. Az általános iskolák 2023. október 27-ig jelentik a Hivatalnak az érintett tanulók létszámát. Az e bekezdésben meghatározott vizsgálatokat az általános iskolák a kiválasztott tanulókkal 2023. december 8-ig elvégzik.

PÁLYAVÁLASZTÁSI MÉRÉS

(11) Az általános iskolai feladatellátásban részt vevő nevelési-oktatási intézmények a nyolcadik évfolyamos tanulók számára – a felnőttoktatásban tanulók kivételével – 2023. szeptember 19. és 2023. október 11. között megszervezik az Nkt. 80. § (1a) bekezdése alapján a pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálatát a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák számára elérhetővé tett – digitális mérő- és támogató eszközökkel, a Hivatal által kiadott eljárásrend alkalmazásával. A vizsgálat lebonyolításához kapcsolódó adatokat az iskolák a Hivatal részére 2023. október 18-áig küldik meg.

NETFIT

(12) A 2023/2024. tanévben az Nkt. 80. § (9) bekezdése és a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 35. § (5) bekezdése alapján, országos mérés, értékelés keretében a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát az iskolák – az 1–4. évfolyamon, valamint a felnőttoktatásban tanulók kivételével – a nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanulók esetében 2024. január 9. és 2024. május 10. között szervezik meg. A mérés eredményeit az érintett iskolák 2024. június 21-ig töltik fel a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt rendszerbe. 12. § (1) 2024. január 8. és 2024. április 30. között szakmai ellenőrzés keretében a Hivatal az általa kiválasztott nevelési-oktatási intézményekben, az intézményi dokumentumokban megvizsgálja, hogy az intézmények a 2020. évi Nemzeti alaptantervhez illeszkedő tartalmi szabályozókat a felmenő rendszerben bevezették-e. (2) Az (1) bekezdés

szerinti ellenőrzésről készült jelentést a Hivatal 2024. augusztus 30-ig küldi meg a köznevelésért felelős miniszter részér

Középiskolai felvétel

- 2023. szeptember 30. A Hivatal a honlapján közlemény formájában nyilvánosságra hozza a közép fokú iskolák tanulmányi területeinek meghatározási formáját.
- 2023. október 20. A közép fokú iskolák a közép fokú intézmények felvételi információs rendszerében – a Hivatal által közzétett közleményben foglaltak szerint – meghatározzák tanulmányi területeiket, és rögzítik a felvételi eljárásuk rendjét tartalmazó felvételi tájékoztatójukat.
- 2023. október 20. A közép fokú iskolák, kollégiumok nyilvánosságra hozzák a honlapjukon a felvételi tájékoztatójukat.
- 2023. október 31. Az általános iskola tájékoztatja a nyolcadik évfolyamos tanulókat a felvételi eljárás rendjéről.
- 2023. november 15. A Hivatal közzéteszi a 6 és 8 évfolyamos gimnáziumi központi írásbeli felvételi vizsgát szervező gimnáziumok, továbbá a nyolcadik évfolyamosok számára központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények jegyzékét
- 2023. november 30. A tanulók jelentkezése a központi írásbeli felvételi vizsgára közvetlenül a központi írásbeli felvételi vizsgát szervező – az Arany János Tehetséggondozó Programra történő pályázat benyújtása esetén a pályázatban megjelölt – intézménybe.
- 2023. december 8. A központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények eddig az időpontig jelentik a Hivatalnak – a Hivatal által meghatározott módon – a hozzájuk a központi írásbeli felvételi vizsgákra jelentkezők alapján a feladatlapigényüket.
- 2024. január 20. Az általános felvételi eljárás kezdete.
- 2024. január 20., 10.00 Központi írásbeli felvételi vizsgák az érintett 6 és 8 évfolyamos gimnáziumokban. Központi írásbeli felvételi vizsgák a kilencedik évfolyamra és az Arany János Tehetséggondozó Programba jelentkezők számára az érintett intézményekben.
- 2024. január 30., 14.00 Pótló központi írásbeli felvételi vizsgák a 6 és 8 évfolyamos gimnáziumokban, továbbá a kilencedik évfolyamra, valamint az Arany János Tehetséggondozó Programba jelentkezők számára azoknak, akik az előző írásbelin alapos ok miatt nem tudtak részt venni.
- 2024. február 9. A központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények a Hivatal által meghatározott módon értesítik az írásbeli eredményéről a tanulókat.



- 2024. február 21. Az általános iskola továbbítja a tanulói jelentkezési lapokat a közép fokú iskoláknak, a tanulói adatlapot a Hivatalnak. (A 6 és 8 évfolyamos gimnáziumba történő jelentkezésről a tanuló közvetlenül is továbbíthatja a jelentkezési lapot a gimnáziumnak, a tanulói adatlapot a Hivatalnak.)
- 2024. március 4. – március 20. A szóbeli vizsgák az általános felvételi eljárás keretében.
- 2024. március 22. A közép fokú iskola eddig az időpontig nyilvánosságra hozza a jelentkezők felvételi jegyzékét.
- 2024. április 8–10. A tanulói adatlapok módosításának lehetősége az általános iskolában. (A 6 és 8 évfolyamos gimnáziumba történő jelentkezés esetén a szülő egyénileg is előállíthatja a módosító tanulói adatlapot.)
- 2024. április 10. A módosító tanulói adatlapok továbbításának határnapja. Az általános iskola eddig az időpontig elzárva őrzi az eredeti, korábban beküldött tanulói adatlap egyik példányát, és a módosító tanulói adatlapot továbbítja a Hivatalnak. (A 6 és 8 évfolyamos gimnáziumba történő jelentkezés esetén a szülő egyénileg is továbbíthatja a módosító tanulói adatlapot a Hivatalnak.)
- 2024. április 12. A Hivatal elektronikus formában megküldi a közép fokú iskoláknak a hozzájuk jelentkezettek listáját ABC sorrendben.
- 2024. április 17. A Hivatal a módosító tanulói adatlapok alapján kiegészíti a jelentkezettek listáját.
- 2024. április 22. A közép fokú iskola igazgatója az ideiglenes felvételi rangsort – a Hivatal által meghatározott módon – megküldi a Hivatalnak.
- 2024. április 26. A Hivatal kialakítja a végeredményt az igazgatói döntések és tanulói adatlapok egyeztetése alapján, és elküldi azt a közép fokú iskoláknak (egyeztetett felvételi jegyzék).
- 2024. május 2. A felvételt hirdető közép fokú iskolák megküldik a felvételtől vagy az elutasításról szóló értesítést a jelentkezőknek és az általános iskoláknak.
- 2024. május 6–22. Rendkívüli felvételi eljárást kell tartani, ha az általános felvételi eljárás keretében a felvehető létszám 90%-ánál kevesebb tanulót vettek fel.
- 2024. május 6. – augusztus 31. A közép fokú iskola igazgatója rendkívüli felvételi eljárást írhat ki.
- 2024. május 22. A 2024. május 22-ig megtartott rendkívüli felvételi eljárást meghirdető iskola igazgatója dönt a felvételi kérelmekről.
- 2024. június 1. A benyújtott kérelmek alapján lefolytatott jogorvoslati eljárás befejezése a fenn tartónál.

- 2024. június 26–28. Beiratkozás a középfokú iskolákba

Rendezvényeink eseménynaptára a 2023/2024. tanévben

Esemény	Időpont	Felelős
Tanévnyitó ünnepély	2023. 09. 01. 800	Sipos Zoltán, Gábrriel Zsófia
Európai Diáksport Nap	2023. 09. 29.,	Csábi Máté, Sipos Réka, Varga Anita
Zenei világnap	2023. 09.30.	Keresztes Ottilia, Ritecz Erika
Nemzeti Gyásznapi	2023. 10. 06.	Szabó Eszter, Szűcs Gáborné
„Tök jó” nap,	2023. 11.23.	Nagyné Aleitner Andrea, Varga Anita, Pucskó Andrea,
1956. A forr. és szabadságharc	2023. 10. 20.	Halász Hajnalka, Szabó Eszter
Pályaorientációs nap	2023. 10. 27.	Szűcs Gáborné, Szabó Eszter
Mikulás	2023. 12. 06.	Pucskó Andrea, Nagyné Alaitner Andrea SZMK
Karácsonyi vásár	2023. 12. 19.	Balázsne Ghior Tímea Fulmer Judit – OF, DÖK
Karácsonyi ünnepély	2023. 12. 21.	OF., Gábrriel Zsófia, Nagy Maja,
Magyar Kultúra napja	2024. 01. 20.	Szűcs Gáborné
Farsang	2024.02.09.	DÖK, OF – Varga Anita, Pucskó Andrea
A diktatúrák áldozataira emléke- zünk	2024. 02. 23.	Kiss Krisztián
Fodor Kupa	2024.02.01. – 25.	Testnevelők – Jónás Zoltán
1848. márc.15.	2024. 03. 14.	Szűcs Gáborné
Egészségnap	2024. 04. 14.	OF. –
Költészet Napja	2024. 04. 12.	Szűcs Gáborné
A holokauszt áldozatainak em- léknapi	2024. 04. 17.	Sipos Zoltán
Anyák napja	2024. 05.05.	of – Osztályfőnöki munkaközösség
Gyermeknap	2024. 06.02.	Szabó Eszter
Nemzeti Összetartozás Napja	2024. 06. 05.	Szabó Eszter
Tanévzáró és ballagási ünnepély	2024. 06. 21. 17 ⁰⁰	Sipos Zoltán, pedagógusok

Nevelőtestületi értekezletek, munkamegbeszélések, szakmai nap

Esemény	Időpont	Felelős
Alakuló értekezlet	2023. 08. 25.	Sipos Zoltán
Tanévnyitó értekezlet	2023. 08. 30.	Sipos Zoltán
Munkaértekezlet	2023. 09. 27.	Sipos Zoltán
Munkaértekezlet	2023. 10. 18.	Sipos Zoltán
I. negyedévi értékelő értekezlet	2023. 11. 22.	Sipos Zoltán – Kardos Annamária
Óvoda – iskola átmenet értekezlet	2023. 11. hó-tól folyamatos	Sipos Zoltán – Kiss Krisztián, alsós munkaközösség vezető, óvodavezető
Félévi osztályozó értekezlet	2024. 01. 22.	Sipos Zoltán
Félévi beszámolók leadása, statisztika	2024. 01.31..	Minden osztályfőnök, szaktanár, Kiss Krisztián
Félévi értékelő értekezlet	2024. 02. 07.	Sipos Zoltán, Keresztes László,
Beiratkozást megelőző óvodai tájékoztató szülői értekezlet	2024. egyeztetés alatt	Sipos Zoltán, leendő 1. osztályos of. , alsós munkaköz. vezető
III. negyedévi értékelő értekezlet	2024. 04. 17.	Kardos Annamária, Kiss Krisztián
Év végi oszt. értekezlet	2024. 06. 17.	Sipos Zoltán
Év évi beszámolók leadása, statisztika	2024. 06. 24..	Minden osztályfőnök, szaktanár, Kiss Krisztián
Tanévzáró értékelő értekezlet	2024.07.02.	Sipos Zoltán, Keresztes László,

Fogadóórák – I. félév

Óra	Időpont	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
2.	9:00 – 10:00		Kardos Annamária	Halász Hajnalka	Nagy Marianna Jónás Zoltán	
3.	10:00 – 11:00	Fulmer Judit Nagyné Alaitner Andrea, Sipos Zoltán	Hömöstre Péter	Szücs Gáborné	Szabó Eszter Gábiel Zsófia	Csábi Máté
4.	11:00 – 12:00	Sipos Réka	Pucskó Andrea Keresztes Otília		Kiss Krisztián	Balázsne Gihor Tímea
5.	12:00 – 13:00	Benkő Erika				Ritecz Erika

Az iskolavezetés hétfőtől csütörtökig 7:45 és 16:00 között, pénteken 15 óráig, telefonon előre egyeztetett időpontban elérhető.

Kapcsolattartás a szülői házzal

Szülői értekezletek, fogadóórák, nyílt napok			
Időpont	Évfolyam	Téma	Felelős
2023. 09. 01.	1. évfolyam	Elsős lett a gyerek – a szülő feladatai: jogok és kötelességek Az iskolai Házirend ismertetése	1. oszt. of.
2023. 09. 05- 10.05.	2–8. évfolyamok szülői értekezletei (évfolyamonként eltolva) Online tá- jékoztatás a KRÉTÁ-n keresztül.	A tanév fő feladatai, követelmé- nyek az új tanévre. Aktuális fel- adatok Az osztályközösség (szülői kö- zösség) tervei. Az osztály Szülői Közösség megválasztása	alsós, felsős, nap- közis munka- köz.vez.
2023. 10.	1-8 évfolyam	SZMK gyűlés	Sipos Zoltán, of- ök
TAVASZ	1-8. évfolyam	Nyílt napok	alsós, felsős mun- kaköz.vez.



2023. 11. 18.	1-8. évfolyam	I. negyedévi értékelés. Az értékelő lapokat a KRÉTA felületen küldjük el az érintett szülőknek.	Osztályfőnökök.
2023. 11.	8. osztályosok	pályaválasztási szülői értekezlet	8.oszt. of.
2023. 12. 17.	1-8. évf.	Karácsonyi vásár az SZMK-val. Szabadtéri program.	Sipos Zoltán
2024. 02. 09-12.	1-8. évfolyamok	Félévi szülői értekezletek I. félév tanulmányi eredményeinek értékelése (II. negyedévi értékelés)	Osztályfőnökök
2024. 04. .	1-8. évfolyam	III. negyedévi értékelés. . Az értékelő lapokat a KRÉTA felületen küldjük el az érintett szülőknek.	Osztályfőnökök.

Családlátogatások

A családlátogatás a tanulómegismerésen túl, azokkal a családokkal történő kapcsolattartást szolgálja, akik közömbösek az iskolával, nem érdeklődnek gyermekük eredményei, fejlődése iránt. Az osztályfőnökök, napközis csoportvezetők minden problémás esetben, mely a szülővel való személyes megbeszélést igényel, családlátogatást kezdeményeznek. A családokat az osztályfőnökök az osztályban tanító kollégával, az iskolavezetéssel, vagy a gyermekjóléti szolgálat munkatársával közösen látogatják meg. A látogatásokról rövid feljegyzést kell készíteni az erre szerkesztett belső nyomtatványon. A feljegyzést az osztályfőnök gyűjti. Az egyénileg tett családlátogatásokról az osztályfőnök vagy a látogatást végző pedagógus köteles az igazgatót tájékoztatni.

A nevelő – oktató munka eredményessége érdekében a napközis nevelőknek a képességei alatt teljesítő valamennyi gyerek családjával fel kell venni a kapcsolatot a szülőkkel, gondviselőkkel, hogy megbeszéljék a családra háruló kötelezettségeket. Az iskolai szülői értekezleteken, a szülővel folytatott, a napközit is érintő esetmegbeszéléseken a napközis nevelő is jelen van.

Írásbeli kapcsolattartás

Elsődlegesen a KRÉTA felületen keresztül értesítjük a szülőt a gyermekével kapcsolatos iskolai dolgokról. Itt tekinthetik meg az iskolai előmenetellel kapcsolatos értékeléseket, eredményeket, illetve itt küldjük a negyedévi értékelés során keletkezett értékelő lapot. Hivatalos levelet ritkán küldünk. Ilyen levél azonban csak pecséttel és a vezetés egy tagjának az aláírásával ellátva mehet ki az iskolából.

Az elektronikus ellenőrző töltöttségének ellenőrzése, szükség esetén a bejegyzések pótlása az osztályfőnök feladata.

A szülőknek igény szerint képzést szervezünk az elektronikus napló használatáról. Azoknak a szülőknek, akiknek nincs internet lehetőségük, az iskola portájánál elhelyezett számítógépen lehetőséget nyújtunk gyermekük ellenőrzőjének megtekintéséhez.

A tanítási órákról, vagy a napközis, tanulószobai foglalkozásokról előzetes kérelem vagy értesítés hiányában engedély nélkül eltávozó gyermek gondviselőjét a távolmaradásáról még aznap 15³⁰-ig értesíti a kis-korú szülőjét, gondviselőjét, a foglalkozást tartó vagy a hiányzást tapasztaló nevelő.

1.4 Ellenőrzési terv

Ssz.	Ellenőrzés terület	Ellenőrzésért felelős	Szempontsor, ütemterv, ellenőrzés ideje	Ideje	Informált
1.	Általános iskola: adminisztrációs tevékenység, törzslapok, bizonyítványok, e-napló, tanmenetek, tanév eleji tervezés, létszámok	iskola-vezetés	Adminisztráció, tervezési folyamat, óralátogatás, dokumentumok, nyomtatványok ellenőrzése, elemzése	2023. 10. 20.	Iskola-vezetés, érintettek
2.	Művészeti iskola adminisztrációs tevékenység, térítési díj/tandíj	Keresztes László, iskolatitkár	Adminisztráció, tervezési folyamat, óralátogatás, dokumentumok, nyomtatványok ellenőrzése, elemzése	2023. 09. 30.	Iskola-vezetés, érintettek
3.	Épület, udvar (játsszótér) - javítások	Sipos Zoltán	az elvégzett munkálatok színvonala, megléte	2023. 09. 30, illetve folyamatos.	Nevelőtestület, fenntartó, SZM
4.	Diákok benntartózkodása,	Sipos Zoltán, Kardos Annamária	A jogszabálynak megfelelően	2023. 09. 01. 2023. 06.15.	Nevelőtestület DÖK SZM
5.	Takarítás, portaszolgálat, takarítószer felhasználás, COVID helyzet miatti fertőtlenítés, takarítás	Sipos Zoltán	Takarítás színvonala	2023. 09. 01. 2024. 08.31.	Nevelőtestület, DÖK SZM Fenntartó
6.	Az iskolai ügyelet	iskola-vezetés	Intézkedési terv alapján	2023. 09. 01. 2024. 06.15.	Nevelőtestület, DÖK SZM
7.	Az órakezdés és befejezés pontossága	iskola-vezetés	Intézkedési terv alapján	2023. 09. 01. 2024. 06.15.	Nevelőtestület, DÖK SZM
8.	Egyéni fejlesztési tervek	iskola-vezetés	Intézkedési terv alapján	2023. 10. 22. 2024. 02. 26.	Nevelőtestület, DÖK SZM

1.5 Fodor András Általános Iskola éves önértékelési ütemterve 2023/2024

A BELSŐ ÖNÉRTÉKELÉSI CSOPORT TAGJAI

- **Vezető: Halász Hajnalka**
- **Tagok:**
- Gábrriel Zsófia alsós munkaközösség-vezető
- Fulmer Judit felsős munkaközösség vezető
- Keresztes László művészeti iskola részéről

FELADATAIK

Intézményvezető feladatai:

- Havi lebontásban ütemterv készítése, amelyet **az éves munkaterv tartalmaz**
- a megvalósításban: óralátogatások, interjúk, kérdőíves felmérések szervezése
- Összegzés elkészítése
- Erősségek, fejlesztendő területek meghatározása
- Segítségnyújtás a fejlesztési tervek elkészítéséhez

A csoporttagok feladatai:

- Bevezetési ütemterv készítése
- Éves ütemterv készítése
- Dokumentumok elemzése
- Eljárásrendek készítése
- Munkatársi értékelésben való részvétel
- Az adott válaszok gyakoriságának a rögzítése az informatikai rendszerben.



A pedagógus önértékelés éves végrehajtási ütemterve 2023/2024.

Lépésről lépésre	Tevékenység	Felelős	Eszköz/módszer	Határidő	Dokumentáció
1.	Az értékelésre kijelölt munkatársak megjelölése: portfóliót készített pedagógusok	Igazgató	Havi lebontásban ütemterv készítése, amelyet az éves munkaterv tartalmaz	Tanévnyitó értekezlet	Munkaterv Ütemterv
2.	Az igazgató a helyettessel egyeztetí az adott hónapban teendő közös óralátogatások és értékelő konszenzusok időpontjait	Igazgató, igazgatóhelyettes,	Megbeszélés	Hónap első hete	Feljegyzések az egyeztetésről
3.	Nyilvánosságra hozatal	Igazgató	A tanári szobában kifüggesztve megtekinthető az ütemezés	Hónap első hete	Ütemterv
4.	Adatgyűjtési feladatok: tanmenetek, tematikus tervek, egyéb éves tervek, tanulói füzetek, napló	Tóth Zoltánné, Fulmer Judit munkaközösség-vezetők	Dokumentumelemzés	Hónap második hete	Értékelő lapok elemzésekről



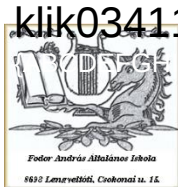
5.	Pedagógusok értékelése: óralátogatások	kiválasztott munkatársak	Pedagógus önértékelése Munkatársi értékelő kérdőív Vezetői értékelés	Ütemterv szerint az óralátogatásokat követően egy héten belül	Önértékelő kérdőív Társértékelő kérdőív Óratervek a látogatott órákhoz
6.	Kérdőívek kitöltése - szülői munkaközösség tagjai	Programfelelős	Kérdőív	A hónap 2. hete	Nyomtatott kérdőív
7.	Konszenzus alapján intézményi összesítő elkészítése A felmérésen kapott válaszok összesítése.	Igazgató, igazgató-helyettes, közalkalmazotti tanács vezetője, érintett pedagógus	Intézményi összesítő	Ütemterv szerint	Feljegyzések az egyeztetésről
8.	Az adott válaszok gyakoriságának a rögzítése az informatikai rendszerben.	Programfelelős	Online rendszer	Az összesítés utáni héten	Az országos rendszer feltöltve



9.	Az önértékelés egyéni összesítésének átadása az érintett pedagógusok részére: • Az egyéni értékelés ismertetése • Erősségek, fejlesztési javaslatok, vezetői intézkedés megbeszélése • Megállapodások határidőkben	Vezetője az intézményvezető , résztvevői az értékelt, és az értékelők	Megbeszélés Konszenzus	Hónap vége	Az értékelést tartalmazó dokumentumok egy példánya irattárba kerül
10.	A pedagógus a vezető segítségével az önértékelés eredményére épülő két évre szóló önfejlesztési tervet készít , amelyet feltölt az informatikai rendszerbe.	Értékelt pedagógus Intézményvezető Programfelelős	Megbeszélés Konszenzus	Következő hónap	Az országos rendszer feltöltve

Eljárásrend az önértékelés végrehajtásához

1. Az önértékelésbe a még nem értékelt pedagógusok kerülnek be.
2. A pedagógus önértékelés folyamatába a pályakezdők, az intézményben tanító, de öt évnél kevesebb szakmai gyakorlattal rendelkező kollégák folyamatos bevonása a folyamatba.
3. Az óralátogatások időpontjának egyeztetése során szakos csere lehetséges.



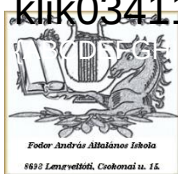
1.6. Cselekvési terv – munkacsoportok tevékenységei

1.6.1. Módszertani mikrocsoport munkaterve

Mikrocsoport vezető: Ritecz Erika

Mikrocsoport tagjai: Benkő Erika, Nagyné Alaitner Andrea, Varga Anita

	Idő	A tevékenység megnevezése	Felelős	Produktum
1.	2023. szeptember 12-23.	A tanév eleji szülői értekezletek megtartása, amelynek kiemelt célja az eKréta fokozott használata különös tekintettel a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók szülei számára	Osztályfőnökök	A szülői értekezleten készült jegyzőkönyv
2.	2023. szeptember 9.	Fogadóórák megszervezése - az érintett szülők tájékoztatása	Osztályfőnökök	eKréta értesítő
4.	2023. november 28.	A kompetenciamérés eredményeinek javítása érdekében a tanmenetek átdolgozása az érintett tantárgyakban	Munkaközösségvezetők	Átdolgozott tanmenetek
5.	2023. december	A korábbi kompetenciafeladatok megoldása digitális gyakorló feladatokkal tanítási órákon	Szaktanárok	Az elkészült feladatok
6.	2023. október – 2024. május	Bemutató foglalkozások a tanulók tanulmányi eredményének javítása érdekében – különböző módszerek, munkaformák bemutatása tanítási órákon a munkaközösségeknek	Szaktanárok	Óravázlatok, tanmenetek, jegyzőkönyvek
7.	2024. január	Szakmai fórum – Ötletbörze, IKT eszközök használata, Differenciálás a tanórákon címmel	Informatikatanár, szaktanárok	Jegyzőkönyv
8.	2023. szeptember-2024. június	Házi feladatok, differenciált házi feladatok, a tananyagok rendszeres bekerülése az eKréta felületre	Osztályfőnökök, szaktanárok	Kréta felület – Házi feladat
9.	2023. szeptember-2024. június	Napközis és tanulószobás tanulók tanulásának segítése a lemorzsolódás elkerülése érdekében	Napközis és tanulószobás tanítók és tanárok	Az elkészült házi feladatok, érdemjegyek



1.6.2. Felzárkóztatásért felelős mikrocsoport munkaterve

Mikrocsoport vezető: Pucskó Andrea

Mikrocsoport tagjai: Gábrriel Zsófia, Ghihor Tímea, Nagyné Alaitner Andrea

	Idő	A tevékenység megnevezése	Felelős	Produktum
3.	2023. szeptember	Pedagógiai program átdolgozása a tanulói igények, szociális helyzet figyelembe vételével.	Felzárkóztatásért felelős mikrocsoport	Nevelőtestülettel való ismertetés és elfogadás
4.	2024. február	Disputa- szakmai fórum a Nevelési Tanácsadó munkatársaival.	Felzárkóztatásért felelős mikrocsoport	Jegyzőkönyv
5.	2024. május	Hatékonyagsmérés a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulóknál.	Fejlesztőpedagógus, gyógypedagógus	Tanulói produktumok

1.6.3. Szabadidő Mikrocsoport Munkaterve

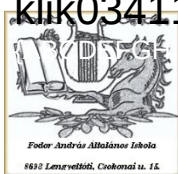
Mikrocsoport vezető: Szabó Eszter

Mikrocsoport tagjai: Sipos Réka, Csábi Máté, Hömöstrei Péter

	Idő	A tevékenység megnevezése	Felelős	Produktum
1.	2023. 09. 01-től 2024. 06.21.-ig	A szülői munkaközösség megerősítése, fontosságának hangsúlyozása, közösségi programok	DÖK vezető SZMK vezető Iskola Vezetősége	Negyedévente tartott gyűlésen való részvétel arány 50 % fölé emelkedjen/SZMK tagok/ Kapcsolattartás minőségének javulása



		szervezése, ezek bővítése. Közösség építő jellegű programok és feladatok létrehozása.		<i>Civil Szervezetek bevonása</i> <i>Közreműködés a Városi Művelődési Házzal</i> <i>A tanulók ismereteinek bővülése az élmények által.</i> <i>Osztályszintű csapatkohézió erősítése.</i> <i>Szociális – vállalkozói kompetenciák javítása.</i> <i>Jelenléti ív</i>
	2023.09.26.			
		Első alakuló SZMK ülés		



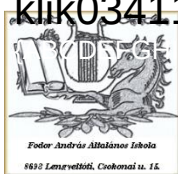
2.	2023.09.29. Diák Sportnap 2023.10.06. Megemlékezés az aradi 13 emlékére	Tanórán kívüli foglalkozások, programok tervezése: Ünnepi műsorral emlékezünk az 1848/49-es forradalom és szabadságharc mártírjaira	Csábi Máté Szabó Eszter Szücs Gáborné	<i>A tanulók egyéni képességének, készségeinek kibontakozása.</i> <i>Civil Szervezetek bevonása: Nyugdíjas Klub</i> <i>Közreműködés a Városi Művelődési Házzal</i> <i>Lengyeltóti Városi Televízió</i> <i>A tanulók ismereteinek bővülése az élmények által.</i> <i>Osztályszintű csapatkohézió erősödése.</i> <i>Szociális kompetenciák javítása.</i>
----	---	--	--	---



	Idő	A tevékenység megnevezése	Felelős	Produktum
3.	2023.10.18.	Tanórán kívüli foglalkozások, programok tervezése: Ez vagyok, és ezt teszem" címmel a Magyar Rákellenes Liga mozgalmához csatlakozunk Rózsaszín mellrákellenes séta.....	Iskola Vezetősége DÖK vezető osztályfőnökök	<i>Lengyeltóti Rákellenes Liga Vezetőjével és tagjaival kapcsolattartás</i> Olyan jövőért dolgozunk, amelyben az egészségesek megőrzik egészségüket... <i>Védőnő</i> Egészség megőrzése... Iskolai felvilágosító programok.... <i>Lengyeltóti Városi Televízió</i>



4.	2023.11.04.	„Tök jó nap „	Pucskó Andrea Benkő Erika Nagyné A. Andrea	
5.	2023.11.27. 2023.12.21. Projekthét: 2023.12.18.- 21.	Iskolai rendezvények pedagógiai hatékonysá- gának növelése: Adventi projekthét /2023.12.11.-15./ -gyertyagyújtás: novem- ber 27., december 4.,11.,18. A népszokások megis- merése, kézműves fog- lalkozások, karácsonyi műsor; karácsonyi vásár megtartása	SZMK Projektfelelős DÖK vezető alsós osztály- főnökök /sorsolás során dőlt el, melyik 4 osztály ké- szül rövid mű- sorral/ -mese olvasása -Karácsonyi dalok	A tanulók ismereteinek bővülése az élmények ál- tal. Osztályszintű csapatko- hézió erősödése. Szociális – vállalkozói kompetenciák javítása. <i>Civil Szervezetek bevo- nása: Nyugdíjas Klub</i>



		Karácsonyi ünneplése a Nagyvilágban Karácsonyi Totó Karácsonyi Kincsvadászat	-Karácsony története -Hangszeres fellépés Napközis Kollégák	
--	--	---	--	--

1.6.4. Vezetői munkacsoport munkaterve

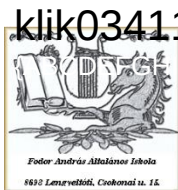
Mikrocsoport vezető: Sipos Zoltán

Mikrocsoport tagjai: Kardos Annamária, Kiss Krisztián

	Idő	A tevékenység megnevezése	Felelős	Produktum
1.	Tanév elején – szeptember – október – szükség esetén ismételni	A tanév eleji felmérés eredménye után eKréta belső képzés a szülőknek – főként első osztály (pedagógusoknak, akik bizonytalanok) – ha szükséges, több alkalommal is!	Vezetői munkacsoport Sipos Zoltán Kardos Annamária Kiss Krisztián	További 30 % rendszeres használó a szülők körében
2.	Tanév elején	Bemeneti kérdőív – félévkor új kérdőív	Vezetői munkacsoport Sipos Zoltán Kardos Annamária Kiss Krisztián	
3.	Folyamatos	Konfliktusok csökkentése – pl. esetmegbeszélés szülő bevonásával	Vezetői munkacsoport Sipos Zoltán Kardos Annamária Kiss Krisztián	Dokumentáció: jegyzőkönyvek, feljegyzések



4.	Tanév eleje – folyamatos kontroll	Adategyeztetés, adatfelvétel, különös tekintettel a gyerekek státuszára, a szülők elérhetőségére	Vezetői munkacsoport Sipos Zoltán Kardos Annamária Kiss Krisztián	Naprakész elérhetőség, és kapcsolattartás.
5.	Tanév eleje – folyamatos az egész tanév alatt	Fogadórak és e – üzenetek hatékonyabb működtetése mindkét irányban – szabályzatok megismertetése a szülőkkel szülői értekezleteken, kiküldése kréta felületen, iskola hirdetőtábláján kifüggesztve	Vezetői munkacsoport Sipos Zoltán Kardos Annamária Kiss Krisztián	Információáramlás zökkenőmentessé válása, ezáltal a Konfliktusok számának csökkenése.
6.	Szaktanácsadó kérése		Vezetői munkacsoport Sipos Zoltán Kardos Annamária Kiss Krisztián	

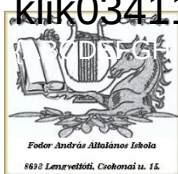


1.6.5. Mérés-értékelés mikrocsoport

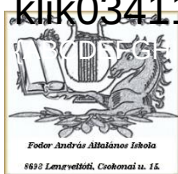
Mikrocsoport vezető: Fulmer Judit Mária

Mikrocsoport tagjai: Halaász Hajnalka, Nagy Marianna, Jónás Zoltán

Cél:	Kompetencia mérési eredmények javítása			
Időszak	Tevékenység	Résztvevők	Felelős	Dokumentáció
I. negyed- évi érté- kelés 2023 nov- ember 15- ig III. ne- gyedévi értékelés 2024. áp- rilis 15-ig	Szülői értekezlet keretében, osztály szinten, a negyedévi, ill. három negyed évi egyéni értékelő megbeszélés előtt a szülőknek bemutatni a KRÉTA napló használatát. Hogyan tudja nyomon követni gyermeke tanulmányi munkáját? Mit lát, ha belenéz a naplóba? Hogyan tud üzenetet küldeni? Hogyan tudja az igazolókat benyújtani?	Osztályfőnők	Alsós, felsős munka- közösség vezető	Az osztályfőnök emlékeztető feljegyzést készít a felmerült problémákról és azok megoldásairól. Értékeli az osztályában történt előrelépést a rendszeres naplóhasználat terén.
I. negyed- évi érté- kelés 2023 nov- ember 15- ig III. ne- gyedévi értékelés 2024. áp- rilis 15-ig	Negyedévent e a szülők írásbeli tájékoztatót kapnak gyermekük tanulmányi munkájáról. KRÉTA napló kivonatát elküldjük és aláírattjuk a szülőkkel. Félévkor a félévi értesítő számot értesítésnek.	Osztályfőnők	Alsós, felsős munka- közösség vezető	Az osztályfőnök visszaszedi aláírva a kiküldött nyomtatvány egy példányát. Őrzi az intézkedési terv végrehajtásának végéig. 2024. augusztus 31.
2023 ok- tóber 31.	A munkatervben meghatározott rend szerint a pedagógusok előzetes bejelentkezés nélkül is fogadják a szülőket. Az iskola bejáratához és a honlapra felkerül a tájékoztatás.	Minden pedagógus	Iskolavezetés	A munkaterv tartalmazza a fogadóórák rendjét. A fogadóóráról a pedagógus rövid emlékeztetőt készít.



Cél:	Lemorzsolódási mutató csökkentése			
Időszak	Tevékenység	Résztvevők	Felelős	Dokumentáció
2023/2024 tanév I. negyedévi értékelés 2023 november 15-ig III. negyedévi értékelés 2024. április 15-ig	1. Egységesen készül egy értékelő nyomtatvány, melyben figyelembe vesszük a tantervi, helyi pedagógiai program elvárásait. A szaktanár kiválasztja a tanuló személyiségére és teljesítményére vonatkozó megfigyeléseit a tanuló önmagához mért fejlődését. 2. A negyedéves értékelő megbeszélésen a pedagógusok (osztályfőnök, fejlesztő pedagógus, szaktanárok) tanulónként elemzik az adott időszakban elért fejlődést, személyre szabottan meghatározzák a fejlesztendő területeket, módszereket és a feladatvégrehajtás ütemét. 3. Az osztályfőnök koordinálja az értékelő lapok kitöltését. 4. Az iskola központilag, a helyben szokásos módon meghirdeti a fogadóórát az érintett szülőknek. 5. Az osztályfőnökök részletesen megbeszélik velük a gyermek fejlődésében tapasztalt változásokat és közösen meghatározzák a további segítségnyújtás lehetőségeit és elvárásait egymás iránt.	Osztályfőnökök, szaktanárok, fejlesztőpedagógus, szülők, CKÖ képviselője, Családsegítő Szolgálat,	Alsós, felsős munkaközösség vezető	Emlékeztető feljegyzés és jelenléti ív készül a találkozóról.



Cél:	méltányos oktatásszervezés			
Időszak	Tevékenység	Résztvevők	Felelős	Dokumen-táció
2023/2024 tanév I. negyedévi értékelés 2023 november 15-ig III. negyedévi értékelés 2024. április 15-ig Félévi és év végi értékelés előtt hat héttel	Az osztályfőnökök áttekintik a tanulók tanulmányi eredményét és konzultál a szaktanárokkal a lehetséges eredménynövelésről.	Osztályfőnökök, szaktanárok.	Osztályfőnök	Az osztályfőnök emlékeztető feljegyzést készít az érintett tanulók és tantárgyak felsorolásával.

1.6.6 Tehetségfejlesztő mikrocsoport munkaterve

Mikrocsoport vezető: Szücs Gáborné

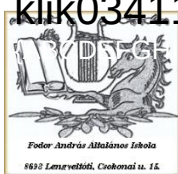
Mikrocsoport tagjai: Keresztes Ottilia

Cél: Elősegítse és esélyt adjon a gyermekekben rejlő tehetség kibontakoztatásának.

	Idő	A tevékenység megnevezése	Felelős	Produktum
1.	2023. 09. 15-től 2024. május végéig	Középiskolára előkészítő szakkörök a 7-8. évfolyamnak: - magyar - matematika - biológia - történelem	A szaktanárok	Az érintett tanulók megfelelően felkészülnek arra, hogy a középiskolában megállják a helyüket.
2.	2023. 10. 01. Zene világnapja 2023. 10. 06. Aradi vértanúk napja 2023. 10. 23. Az 1956-os forradalom és	Énekkar műsora. Különböző korok zenei stílusainak megismerése: - a szünetekben 1-1 kor zenéjének meghallgatása Iskolai műsor a 7. évfolyam tanulóinak előadásában.	Szücs Gáborné Kiss Krisztán 7. évfolyam osztályfőnökei: - Szabó Eszter - Szücs Gáborné - Szücs Gáborné - Kiss Krisztián - Sipos Zoltán	videó fényképek Lengyeltóti Városi Televízió felvétele

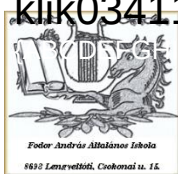


	szabadságharc napja	Iskolai műsor a 7. évfolyam tanulóinak előadásában az iskolában és a városi megemlékezésen.		
3.	2023. december Advent, karácsony	Iskolai színjátszókör előadása énekkar műsora	-Gábrriel Zsófia - Szücs Gáborné	fényképek videó Lengyeltóti Városi Televízió
	Idő	A tevékenység megnevezése	Felelős	Produktum
5.	2024. március 06-14-ig	Projekthét - régi sportjátékok bemutatója - régi korok ételei - - Petőfi versek: versillusztráció - mesék, történetek feldolgozása - huszárcsákó/párta készítése - kokárda készítése - útvonalterv- térkép készítése - zárás: iskolai műsor	Az intézmény nevelőtestülete fő szervezők: - Szabó Eszter - Szücs Gáborné	bemutató a régi sportokból receptkönyv készítése feladatlapok csákók/párták montázs kiállítás
6.	2024. április	Költészet napja - versmondó verseny - versillusztrációk - műsor	- alsós munkaközösség-vezető - magyartanárok - rajztanárok	rajzok fényképek videók



MELLÉKLETEK

- I. Művészeti iskola munkaterve**
- II. Alsós munkaközösség munkaterve**
- III. Felső munkaközösség munkaterve**
- IV. Tanulást és szabadidős tevékenységet segítő munkaközösség**
- V. DÖK munkaterve**



Fodor András Általános Iskola,

Alapfokú Művészeti Iskola

Lengyeltóti, Csokonai u.15.

Alapfokú Művészeti Iskola

MUNKATERV

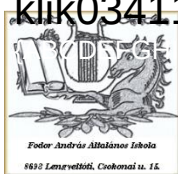
2023 / 2024 tanév

Ezt a munkatervet az intézmény nevelőtestülete a 2023. augusztus 25-ei értekezleten elfogadta.

Lengyeltóti, 2023. augusztus 30.

.....

Keresztes László



intézményegység vezető

MUNKATERV

I. félév

2023. 08. 24. Értekezlet

2023. 08. 25. Tanévnnyitó értekezlet

2023. 08. 28. Értekezlet

2023. 08. 29. Értekezlet

2023. 08. 30. Értekezlet

2023. 08. 31. Értekezlet

2023. 09. 01. Tanévnnyitó

2023. 09. 01- 06. Pótbeiratkozás, pótfelvételi

2023. 09. 07. Órabeosztás

2023. 09. 07. Tanítás kezdete

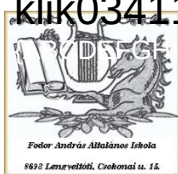
2023. 10. 02. Zenei világnap – Keresztes László, Vörös Miklós, Gáspár Sándor

2023. 10. Szülői értekezletek

2023. 12. 08- 09. V. ORSZÁGOS JAZZ-ZENEI VERSENY - GONDA JÁNOS EMLÉKÉRE - Budapest

2023. 12. 03. Adventi koncert – L.-tóti katolikus templom – zenei tanszak

2023.12.02. Mikulás koncert – Lengyeltóti Brass Band zenekar



2023.12. 21. Iskolai karácsonyi előadások – zene, képzőművészet tanszak, néptánc

2023.12.06.- 2024.01.17. Tanszaki bemutató – összes zenei tanszak

2024.01.08-17. Félévi beszámolók – az összes művészeti tanszak

2024. 01. 26. Félévi osztályzatok kiértékelése

2024. 02. 02. Félévi értekezlet

II. félév

2024. 03. hónap Gyenesdiás Regionális Verseny – Képző

2024. 04. hónap Együd Árpád Megyei Néptáncverseny – **Kaposvár**

2024. 04. hónap Diákmuzsika – Balatonszemes

2024. 04. hónap Megyei Kamarazene találkozó - Marcali

2023. május 10-11. VIII. ORSZÁGOS NÉPTÁNCVERSENY (szóló és páros) Sátoraljaújhely

2024. 04. hónap Varró Margit Zongora találkozó – **Barcs**

2024. 05.03. Anyák napja- tanszaki bemutató

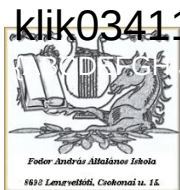
2024. 05.17-18. VIII. ORSZÁGOS TEXTIL-BŐR-ÉS KÉZMŰVES VERSENY

2024.06.05-19. Tanszaki bemutató– összes zenei tanszak

2024. 06.05-.06.20. Év végi beszámolók - minden tanszak

2024. 06.17. Az utolsó tanítási nap

2024.07.01. Év végi értekezlet



A belügyminiszter 30/2023. (VIII. 22.) BM rendelete a 2023/2024. tanév rendjéről 3. §-a alapján: az első tanítási nap 2023.09.01-én, valamint az utolsó tanítási nap 2024.06.21-én lesz.

Versenyek, találkozók:

Megyei, regionális, országos, nemzetközi versenyekre és találkozókra azokat a növendékeket nevezzük be, akiknek a produkciót a házi meghallgatáson megfelelőnek tartjuk.

Az éves program természetesen még nem teljes, az egyéb rendezvényekkel, esetleges versenyekkel később egészítjük ki az eseménynaptárt. A dátumok is változhatnak, ill., ahol nincs még pontos időpont, egyeztetés után beírásra kerülnek.

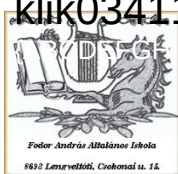
A tanév kiemelt feladatai:

- tanszaki bemutatók, versenyekre való felkészülés

Tárgyi feltételek:

Az alapfokú művészetoktatási intézményben minden tanszak rendelkezik megfelelően felszerelt saját tanteremmel. Sajnos koncerttermünk már nincs, így az aulában tartjuk a kamarazene próbákat, valamint tanszaki bemutatókat, előadásokat. Hangzásban az aula erre a célra nem megfelelő. Klíma be- rendezés visszaállítása a művészeti iskola tetőtéri szinten (sokszor több mint +33 fok van; példa: tanszaki bemutatók a fellépő gyerekeken kívül kb. 35-40 fő tartózkodik az aulában, kamarazene próbák vannak rendszeresen itt megtartva) szükséges lenne.

Minden tanszakon megfelelő az eszközállomány a tanév megkezdéséhez/ hangszer, képzős felszerelés/. Azonban a régi hangszerek egyre inkább javításra szorulnak, vannak olyan hangszerek, amelyeket a tanév végén le kell selejtezni, valamint új növendékek, akik ebben a tanévben nagy hangszerre váltanak. Jelenleg furulyások, de további tanulmányaikat kürtön, trombitán folytatják, az alapozó szakasz után, ezért szükséges új hangszereket vásárolni, hogy megfelelő számban tudjuk biztosítani a növendékek számára.



A nevelőtestület:

- Keresztes László– intézményegység vezető– rézfúvós, kamarazene, zenekar szakos tanár
- Schweitzer Jolán – zongora, korrepetíció szakos tanár / 8 óra /- óraadó
- Gáspár Sándor- furulya- rézfúvós, kamarazene szakos tanár
- Pálné Szelencsik Klára – szolfézs szakos tanár / 6 óra / - áttanít
- Vörös Miklós- klarinét, kamarazene szakos tanár / 7 óra/- főállású részmunkaidőben
- Hömöstrei Péter – képző- és iparművészet szakos tanár / 4 óra / - áttanít az általános iskolából
- Miklián Richárd – néptánc oktató /17 óra/- állás részmunkaidő az AMI- ban

A tanulók:

A művészeti iskola tanulóinak száma 116 fő .

- 46 tanuló zeneművészeti ág
- 12 tanuló képző- és iparművészeti ág
- 58 tanuló néptánc

Osztályok, csoportok:

Szolfézs	3 csoport
Kamarazene	3 csoport
Korrepetíció	1,5 óra / hét

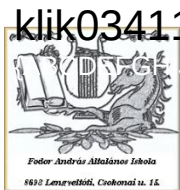
Képző- és iparművészet tanszak csoportok:

- 1-2-3-4-5. évf. 12 fő

Összesen: 1 csoport, 13 tanuló

Néptánc tanszak csoportok

Összesen: 4 csoport , 58 tanuló



A művészeti iskola kistérségi feladatkört lát el, a tanórák a lengyeltóti művészeti iskolában, valamint Öreglakon /néptánc/, Buzsákon /zeneművészeti ágon tanuló növendékek/ vannak megtartva. A lengyeltóti foglalkozásokra a vidéki tanulók bejárása egyénileg történik.

A művészeti iskola tanulói heti 2- 4 vagy 6 foglalkozáson vesznek részt, aki több mint 6 foglalkozáson vesz részt tandíjat fizet.

Továbbképzésben résztvevő pedagógusok: -

Minősítés előtt álló pedagógusok: -

Munkarend

A művészeti iskola nyitvatartása szorgalmi időben hétfő és kedd 12 órától 21⁰⁰ óráig, szerda 12 órától 20⁰⁰ óráig, csütörtök 12 órától 20⁰⁰ óráig, pénteken 12³⁰ órától 21 óráig.

Telephelyeinken: Öreglak- csütörtök 14 órától 21 óráig, Buzsákon hétfőtől péntekig 13.30 órától 17 óráig. Az iskolában folyó szakoktatás szükség esetén szombati időpontra is kiterjedhet.

Rendezvények esetén a nyitvatartásra, valamint a szokásos nyitvatartási rendtől való eltérésre az intézményegység vezető ad engedélyt.

Művészeti iskolai tanítás nélküli munkanapok időpontjai:

- 2023. 09. 01-06. tanévnnyitó, pótbéiratkozás, pótfelvételi, órabeosztás

Művészeti iskolai szünetek:



- őszi szünet: **2023. október 30-tól november 03-ig** / az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2023. október 27. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2023. november 6. (hétfő).
- téli szünet: **2023. december 22-től 2023 január 05-ig** / a téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2023. december 21. (csütörtök), a szünet utáni első tanítási nap 2024. január 8. (hétfő).
- tavaszi szünet: **2023. március 28-tól április 05-ig** / a tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. március 27. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2024. április 8. (hétfő).

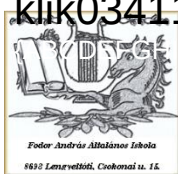
Nemzeti ünnepek megemlékezései időpontjai az általános iskolaival megegyeznek.

Művészeti iskolai nyílt napok a tanszaki bemutatók alkalmával lesznek megtartva:

- I. félév: 2023.12.06.- 2024.01.17. Tanszaki bemutató
- II. félév: 2024.06.05-19. Tanszaki bemutató

Fogadóórák:

- Keresztes László –intézményegység vezető–rézfúvós: hétfő 16.30-17.30.
(előre egyeztetett időpont bármikor)
- Schweitzer Jolán – zongora, korrepetíció szakos tanár: szerda 19.15-19.45.
- Gáspár Sándor- furulya- rézfúvós, kamarazene tanár: szerda 12.00 -13.00
- Pálné Szelencsik Klára – szolfézs szakos tanár: csütörtök 13.00 -13.30
- Vörös Miklós- klarinét szakos tanár: hétfő 13.20 -13.50.
- Hömöstrei Péter – képző- és iparművészet tanár: hétfő 15.15 -15.45.



- Miklián Richárd – néptánc oktató

péntek 17.00 -18.00

Szorgalmi idő, beiratkozás, felvételi

Szorgalmi idő első tanítási napja: 2023. szeptember 06.

Félévi beszámoló időpontja: 2024.01.08-17.

Első félév szorgalmi idejének vége: 2024. január 19.

A szülők értesítése- a tájékoztató füzet útján- a tanuló által a tanév I. félévben elért eredményéről:
2024. január 26.

Év végi beszámoló időpontja: 2024. 06.05-.06.20.

Szorgalmi idő utolsó tanítási napja: 2024. június 21.

A szülők értesítése- a bizonyítvány útján- a tanuló által a tanévben elért eredményről:

2024. június 19. (évváró) Felelősök: szaktanárok

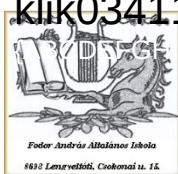
A 2023/2024-es tanév pótfelvételi időpontja: 2023. szeptember 01. - 05. 14⁰⁰- 18⁰⁰

A 2023/2024-es tanév pótbearatkozás időpontja: 2023. szeptember 01. 14⁰⁰- 18⁰⁰ A művészeti

iskola szaktanárai véleményezésére történik az új növendékek felvétele. A szaktanárok értesítik a szülőket a művészeti iskolába való felvételtől, a szülők pedig nyilatkoznak arról, hogy tudomást szereztek a térítési díj mértékéről, befizetési határidejéről.

A 2024/2025-es tanév felvételi időpontja: 2024. június 20 és 21. A 2024/2025-es tanév

beiratkozási időpontja: 2024. június 21.



A tanuló értékelése

A tanulók munkáját félévkor és a tanév végén osztályozni kell. Kivételt képeznek az előképzős tanulók, akik szöveges értékelést kapnak. A félévi és az év végi osztályzatnak a tanuló félévi illetve egész évi munkáját, valamint a tanév végi beszámolón mutatott teljesítményét kell tükröznie.

A tanulók félévi beszámolója tanszaki bemutató, illetve a képző-és iparművészet tanszakon a tanulók munkáiból megrendezett kiállítás keretében történik. Szolfézs tárgyból írásos beszámoló van.

A tanulónak év végén bizottság előtt beszámolót kell tennie hangszeres főtárgyból, hangszeres előképzőből, szolfézsából valamint kamarazenéből hangverseny keretében adnak számot.

Képző és iparművészeti tanszakon a tanulónak év végén a munkáiból készült kiállításon kell beszámolnia, illetve elméleti tudásáról írásban számol be.

Néptánc tanszakon a tanulók félévi beszámolója nyílt óra keretében történik, valamint év végi beszámolója tanszaki bemutató keretében lesz.

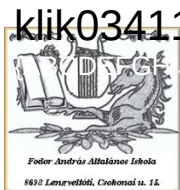
Egész évi munkája alapján kell osztályozni azt a tanulót, aki betegség vagy testi sérülés miatt a beszámolón megjelenni nem tud, és távolmaradásának okát orvosi igazolással bizonyítja. Ebben az esetben a bizonyítvány és a törzslap megjegyzés rovatában fel kell tüntetni, hogy tanév végi beszámolón nem vett részt.

A tanév végi beszámolóra nem bocsátható, illetve nem osztályozható az a tanuló, akinek a tanévben az igazolt és igazolatlan mulasztásai együttesen meghaladják az előírt kötelező óraszám egyharmadát, kivéve, ha a tananyagot elsajátította és nevelőtestületi engedéllyel beszámolót tesz.

Az osztályzatokat félévkor számjeggyel a tájékoztató füzetben, év végén a naplóban, a törzslapra és bizonyítványban szómegjelöléssel és számjeggyel, illetve előképző, kamarazene, zenekar tárgyak esetében az előírt szöveges minősítéssel kell bejegyezni.

Ha a tanuló valamely kötelező tárgy tanulása alól felmentést kapott, a felmentés tényét félévkor a tájékoztató füzetben, tanév végén a törzslapra és a bizonyítványban, az osztályzat rovatban „fm” rövidítéssel kell jelezni.

A tanuló szorgalmát havonta folyamatosan értékelni kell. A szorgalom minősítését félévkor szám- és szómegjelöléssel a tájékoztató füzetben, tanév végén pedig a naplóban, a törzslapra, valamint a bizonyítvány megfelelő rovatába kell bejegyezni.



Három órát meghaladó igazolatlan mulasztás esetén „változó” minősítésnél jobb nem adható.

A tanulmányi eredmény elbírálásának általános elveit és szempontjait minden tanszakon „Az alapfokú művészetoktatás követelményei és tantervi programja” adja.

A továbbképző évfolyamon csak az tanulhat tovább, aki sikeres művészeti alapvizsgát tett.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 11/1994 (VI. 8.) MKM rendelet 51.§-ának (3) bekezdése alapján művészeti alapvizsgát először a továbbhaladás feltételeként azoktól a tanulóktól kell megkövetelni, akik a 2004/2005. tanévben kezdték meg a tanulmányait az alapfokú művészetoktatási intézmény első alapfokú évfolyamán.

A továbbképző IV. évfolyam sikeres befejezése után, a tanítvány záróvizsgát tehet.

Pedagógus minősítés 2024 évben: -

Továbbképzések 2023-2024 tanévben: - Gáspár Sándor

Pedagógus pedagógiai - szakmai ellenőrzését, értékelését az intézményegység vezető végzi.

Naplók és adminisztrációs ellenőrzések minden második hónapban, valamint félév és tanév befejezésekor.

Szakmai ellenőrzési időpontjai megegyeznek a tanszaki bemutatók és az év végi vizsgákkal.

Értékelés félév és tanév befejezése után két héten belül munkaértekezletek keretében történik.

Munkaértekezlet időpontja:

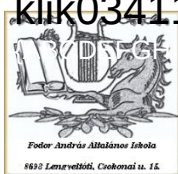
Havonta egyszer vagy szükség esetén többször kedd 17³⁰ órától.

Szülői értekezlet: Évente két alkalommal tartandó, tanszaki bemutatókhöz kapcsolódnak.

Lengyeltóti, 2023. szeptember 01.

Keresztes László

intézményegység vezető



FODOR ANDRÁS ÁLTALÁNOS ISKOLA,

ALAPFOKÚ MŰVÉSZETI ISKOLA

Lengyeltóti, Csokonai u. 15.

Felső tagozat munkaközösségének munkaterve 2023/2024.

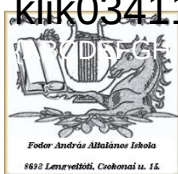
Összeállította:

Fulmer Judit Mária, mkv

Engedélyezte:

Sipos Zoltán
igazgató

Lengyeltóti, 2023. augusztus 25.



A munkaközösség tagjai

Osztály:	Osztályfőnök
5.a	Fulmer Judit Mária
5.b	Keresztes Ottilia
6.o.	Varga Anita
7.o.	Halász Hajnalka
8.a	Szabó Eszter
8.b	Szücs Gáborné

Szaktanárként:

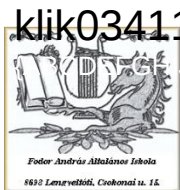
- Ágostonné Dankó Mónika
- Balogh Sabine
- Kiss Krisztián
- Sipos Zoltán
- Nagy Marianna
- Jónás Zoltán

A munkaközösség céljai:

Minőségi oktatás megteremtése a hátránykompenzáció, az esélyteremtés és versenyképes tudás érdekében.

Intézményi szinten célunk:

- tanulók tanulási motivációjának, munkamoráljának emelése,
- minőségi oktatás a kompetencia eredmények szinten tartására, esetleges javítására,
- alsó és felső tagozat közti átmenet erősítése,
- tehetséggondozás újraindítása,
- évismétlők számának csökkentése,
- lemorzsolódással veszélyeztetettek számának csökkentése,



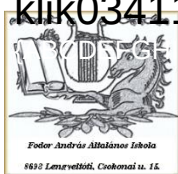
- tanulószobai foglalkozások hatékonyságának növelése a tanulmányi munka javításáért,
- a tanórán kívüli programok szolgálják a tanulók fejlődését, neveltségének emelését,
- a szülők és az iskola kapcsolának erősítése.

Alapvető céljaink

- A ránk bízott gyerekek nevelése. Az oktató tevékenység során kompetencia alapú tudás átadása, a gyakorlati alkalmazására helyezve a hangsúlyt.
- A tanuló egyéni képességeire alapozó tervezés.
- Hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet figyelembe vétele melletti segítségnyújtás, hátránykompenzáció.
- A tanulók képességeinek, tehetségének kibontakoztatása.
- A tanulók részére az egészségük, testi épségük megőrzéséhez szükséges ismereteket átadjuk, és ezek elsajátításáról meggyőződünk.
- Közreműködünk a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátásában, a tanuló fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában, megszüntetésében.
- A szülők és a tanulók rendszeres tájékoztatása,
- Segítségnyújtás a szülőknek a KRÉTA rendszer megismerésében,
- Megismertetni a szülőkkel a kötelességeiket és jogukat,
- A szülő és a tanuló javaslataira, kéréseire érdemi választ adjunk.

A munkaközösség fő feladatai a tanévben:

- A ránk bízott gyerekek nevelése, tanítása. Ezzel összefüggésben a nevelő és oktató tevékenység keretében az ismereteket tárgyilagosan és többoldalúan közvetítjük.
- A tanítási gyakorlatunkban a manipulációra, a tudás gyakorlati alkalmazására helyezzük a hangsúlyt.
- A nevelő és oktató tevékenységünk során figyelembe vesszük a tanuló egyéni képességét, tehetségét, fejlődésének ütemét, szociokulturális helyzetét és fejlettségét, foglalkoztatását. Segítjük a tanuló képességének, tehetségének kibontakozását, illetve bármilyen oknál fogva hátrányos helyzetben lévő tanuló felzárkóztatását. A lemorzsolódási mutató további csökkentése.
- A tanulók részére az egészségük, testi épségük megőrzéséhez szükséges ismereteket átadjuk, és ezek elsajátításáról meggyőződünk.



- Közreműködünk a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátásában, a tanuló fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában, megszüntetésében.
- A szülőket és a tanulókat az őket érintő kérdésekről rendszeresen tájékoztassuk, a szülőt figyelmeztessük, ha gyermeke jogainak megóvása vagy fejlődésének elősegítése érdekében intézkedéseket tartunk szükségesnek.
- A szülő és a tanuló javaslataira, kéréseire érdemi választ adjunk.

Kiemelt feladataink a tanévben:

- Nagy gondot fordítunk a törzsanyag elsajátítására, a tanultak gyakorlati alkalmazására. Az órákon igyekszünk többféle módszerrel és formában tanítani. A feladatokat differenciált formában oldjuk meg a gyerekekkel.
- Törekszünk arra, hogy minden tanuló teljesítse a tantervi követelményeket. Különös hangsúlyt fektetünk a különböző kompetenciák, a tanulók szókincsének fejlesztésére minden évfolyamon. Ne csak magyar és matematika órákon, hanem minden más szakórákon is feladat legyen a matematikai és szövegértési kompetencia javítása.
- Különös gondot fordítunk a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók segítésére, kapcsolattartásra a szülői házzal.
- Az egészségügyi okok miatt magántanuló fejlesztése, rendszeres felkészítése tantárgyanként az osztályozóvizsgára.
- Eredményesebb munkavégzésünk érdekében igyekszünk megnyerni a szülőket. Elsődlegesen naprakész E-napló útján informálódhatnak, de rendszeresen tájékoztatjuk őket a szülői értekezleteken, a fogadóórákon, a tájékoztató füzetek útján gyermekük munkavégzéséről, tanulmányi munkájáról, magaviseletéről. Nyílt napot szervezünk.

Fő feladataink és a feladatok megvalósításának módjai

- 1. A felső tagozatos osztályokban tanítók, foglalkozást vezetőik munkájának összehangolása**
 - Azonos tárgyakat tanítók közösen összeállított felmérőket használjanak, az értékelés feleljen meg a HPP-nek.
 - Tapasztalatcserék kötött és kötetlen formában
 - Tanmenetek egyeztetése
 - Versenyekre nevezett tanulók egyeztetése és felkészítése



2. Érdemi kapcsolat az alsó tagozaton tanító nevelőkkel

- Kölcsönös látogatások, egymás munkájának megismerése, dokumentálása az e-naplóban.
- Tájékozódás a tanulók iskolai előéletéről
- Szaktanárok óralátogatása 4. évfolyamon a közismereti tárgyakból

3. Együttműködés a szülőkkel

- Szülői értekezletek tartása
- Családlátogatás, fogadóóra
- Nyílt hét szervezése
- Együtt működés a SZMK-val.
- Tanulókkal kapcsolatos probléma esetén a szülő haladéktalan tájékoztatása
- Szülők meghívása ünnepségekre, bevonásuk a különböző rendezvények szervezésébe, lebonyolításába

4. Tehetséggondozás

- Tanulmányi versenyekre való felkészítés
- Szakköri munkában való részvétel
- Középiskolai előkészítő foglalkozás
- Differenciált óraszervezés
- Egyéni fejlesztés, tehetséggondozás

5. Felzárkóztatás

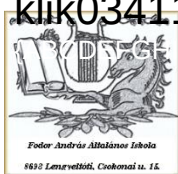
- Korrepetálások
- Egyéni pótló foglalkozás
- Tanórai differenciálás
- SNI-s, BTM-es fejlesztésen, és azon való részvétel biztosítása

6. Pályaválasztás

- A tanulók érdeklődésének megfelelő tájékoztatás szervezése a továbbtanulás lehetőségéről a tanulónak, szülőnek
- Megyei pályaválasztási kiállításon való részvétel megszervezése, kísérete – 7-8. oszt. osztályfőnökök
- Nyiltnapokon az érintettek részvételének biztosítása
- Pályaválasztás előkészítése, témája osztályfőnöki foglalkozásokon
- Ésszerű, egyénre szabott pályaaorientáció

7. Esztétikai nevelés

- Tantermek, folyosók dekorálásába a tanulók bevonása



- A szép környezet iránti igény kialakítása
- A természeti és épített környezet állagának megóvása, rongálás megakadályozása ésszerű takarékosagra nevelés
- Tankönyvek épségének megóvása, különös tekintettel a tartós könyvekre
- Füzetvezetések ellenőrzése rendszeresen, az igényes, szép munkára való szoktatás

8. Természetvédelemre és a természet szeretetére nevelés

- Az osztályok fordítsanak nagyobb figyelmet környezetük (az osztályterem, az ebédlő, az iskolaudvar) tisztaságára, rendjére
- Ismerjék meg környezetük, Magyarország természeti szépségeit osztálykirándulások alkalmával

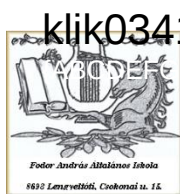
9. Egészséges életmódra nevelés

- Rendszeres testmozgás biztosítása szünetekben
- Helyes táplálkozásra szoktatás, nevelés

10. A szabadidő hasznos eltöltése

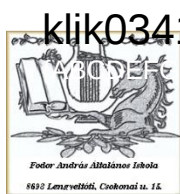
. A tanórai és tanórán kívüli munkák, programok összehangolása

- A tanulók érdeklődésének megfelelő szakkörökön, sportkörökön zeneiskolai elfoglaltságokon való részvételük elősegítése
- Könyvtárhasználatra való szoktatás
- Rendszeres tájékoztatás a község kulturális rendezvényeiről, a könyvtár gyermekeknek szervezett programjairól



Ülésterv és ellenőrzés

Hónap	Ülés célja	Résztvevők	Felelős	Ellenőrzés módja
szeptember	Füzetsomagok kiosztásának segítése. Tanmenetek elkészültének ellenőrzése	MK tagok	MKV	megtekintés
október	megbeszélés a negyedévi értékelés egyeztetéséről az egységes értékelési, SNI, BTM tanulók egyeztetése.	Felsőben tanítók	MKV	Emlékeztető a megbeszélésről.
november	negyedévi értékelés, lemorzsolódási mutatók figyelemmel kísérése	Tantestület	intézményvezető helyettes	Jegyzőkönyv a negyedévi értekezletről.
december	félév zárásának előkészítése, intézményi dokumentumok áttekintése	Felsőben tanítók	MKV	Emlékeztető a dokumentumok áttekintéséről.
január	Osztályozó értekezlet	Tantestület	Intézményvezető	Jegyzőkönyv az értekezletről.
február	Lemorzsolódással veszélyeztetettek áttekintése, kompetenciamérés eredményeinek emelése érdekében egyeztetés. Szülői értekezletek előkészítése.	Felsős osztályfőnökök	MKV	Emlékeztető a megbeszélésről, szülői értekezletekről, létszám és problémajelentés.
március	Kompetencia eredmények, lemorzsolódássos eredmények értékelése. Tankönyvválasztás egyeztetése.	Tantestület	Intézményvezető, MKV	Emlékeztető az értekezletről.
április	harmadik negyedévi értékelő értekezlet	Tantestület	int. vez. helyettes	Jegyzőkönyv az értekezletről.



május	Megbeszélés az egységes értékelési szempontok egyeztetése céljából. Követelmények áttekintése SNI tanulók tekintetében is.	Felsőben tanítók	MKV	Emlékeztető a megbeszélésről.
június	Osztályozó értekezlet, pedagógiai munka értékelése, iskolai dokumentumok átdolgozására javaslat.	Tantestület	Intézményvezető, MKV	Jegyzőkönyv az értekezletről.

Rendezvényterv, programok

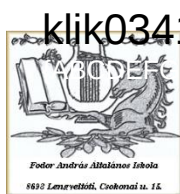
Az iskolai munkaterv szerint:

Tanévnyitó ünnepély	2023. 09. 01.
Európai Diáksport Nap	2023. 09. 29.,
Zenei világnap	2023. 09.30.
Nemzeti Gyásznapi	2023. 10. 06.
„Tök jó” nap,	2023. 11.23.
1956. A forr. és szabadságharc	2023. 10. 20.
Pályaorientációs nap	2023. 10. 27.
Karácsonyi vásár	2023. 12. 19.
Karácsonyi ünnepély	2023. 12. 21.
Magyar Kultúra napja	2024. 01. 20.
Farsang	2024. 02.09.
A diktatúrák áldozataira emlékezünk	2024. 02. 23.
Fodor Kupa	2024.02.01. – 25.
1848. márc.15.	2024. 03. 14.
Egészségnap	2024. 04. 14.
Költészet Napja	2024. 04. 12.
A holokauszt áldozatainak emléknapija	2024. 04. 17.
Gyermeknap	2024. 06.02.
Nemzeti Összetartozás Napja	2024. 06. 05.
Tanévzáró és ballagási ünnepély	2024. 06. 21.

A rendezvények szervezésének figyelemmel kísérése, segítése.

Lengyeltóti, 2023. augusztus 25.

.....



klik034111001/00028-1/2024

Felső tagozatos munkaközösség munkaterve 2023-2024.

Fodor András Általános Iskola

***FODOR ANDRÁS ÁLTALÁNOS IS-
KOLA,
ALAPFOKÚ MŰVÉSZETI ISKOLA
Lengyeltóti, Csokonai u. 15.***

**Alsó tagozatos munkakö-
zösség**

MUNKATERVE

**2023–2024.
tanév**

Lengyeltóti, 2023.09.01.

Készítette: Gábrriel Zsófia



„A megszerzett tudás csak akkor válik valódi tudássá, ha képes vagy rá, hogy közöld másokkal.”

[Geert Kimpén](#)

A m u n k a k ö z ö s s é g t a g j a i :

Pucskó Andrea 1. o.

Benkő Erika 2. o.

Balázsné Ghíhor Tímea 3. o.

Sipos Réka 3. o.

Nagyné Alaitner Andrea 4. o.

Csábi Máté

Ritecz Erika

Gábrriel Zsófia

Varga Anita

Hömöstreí Péter

Nagy Mariann

Névsor	Osztály létszám
Pucskó Andrea	1.a 26 fő
Benkő Erika	2.a 15 fő
Sipos Réka	3.a 16 fő
Balázsné Ghíhor Tímea	3.b 14 fő
Nagyné Alaitner Andrea	4.a 22 fő


Órakeret a helyi tantervhez 1-4. évfolyam:

Tantárgyak	1.évf.	2.évf.	3.évf.	4.évf.
Magyar nyelv és irodalom	7+1	7+1	5+1	5+1
Idegen nyelvek	0	0	0	2
Matematika	4+1	4+1	4+1	4+1
Etika/ hit- és erkölcsstan	1	1	1	1
Környezetismeret	0	0	1	1
Ének-zene	2	2	2	2
Vizuális kultúra	2	2	2	1
Technika és tervezés	1	1	1	1
Testnevelés és sport	5	5	5	5
Digitális kultúra	0	0	1	1
Heti kötelező óra	24	24	24	24

Kiemelt célkitűzések a 2023/2024-es tanévre:

- A munkaközösség szakmai segítő tevékenységének emelése,
- óvoda iskola átmenet jó gyakorlatának működtetése,
- a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók arányának csökkentése a szakmai munka hatékonyságának emelésével,
- módszertani kultúra fejlesztése,
- gyerekek tanulási motivációjának emelése,
- tehetséggondozás segítése,
- a szülők és az iskola kapcsolatának erősítése.

Kiemelt feladataink a tanévben:

- Idén már mind a négy évfolyamon is a megújult tanterv szerint fogunk dolgozni.
- Az egyes tantárgyakban rejlő értékeléseket szeretnénk átdolgozni, igazítani az újabb igényekhez, a fejlődést figyelembe véve. A szöveges értékelést az első évfolyamon és a negyedévi értékelő lapokat felülvizsgáljuk.



- Fokozottan figyelünk a tanév során a betegségek megelőzésére, a helyes tisztálkodás betartatására, valamint a társas viselkedési szabályok kialakítására, megerősítésére.
- Kiemelt területként, a tanulók informatikai ismereteinek alapozását a szüleik segítségével már az alsó tagozaton is megkezdendénk. Őket is minél előbb meg kell ismertetni az ismeretszerzés e formájával. Ne csak játszani tudjanak magas szinten a különböző eszközökkel, hanem tanulásra is tudják használni azokat. Így már a 4. osztály elején tudják alkalmazni az országos mérések alkalmával.
- Továbbra is napi rendszerességgel konzultálunk a napközis csoportok vezetőivel. Szívesen részt veszünk szabadidős programjaikon.

A következőkben felsoroltak végrehajtásának ütemterve- határidő, felelős – megtalálható a részletes Feladatok ütemezése című táblázatban.

1. A párhuzamos osztályban tanítók munkájának összehangolása

- Közös összeállított felmérők és versenyanyagok készítése, értékelés
- Tapasztalatcserék
- Tanmenetek egyeztetése
- Versenyekre való kíséret megszervezése

2. Kapcsolattartás az óvodával

- Kölcsönös látogatások
- Tájékoztatás tartása az óvodában iskolánkról
- Csalogató nap szervezése

3. Együttműködés a szülőkkel

- Szülői értekezletek tartása
- Szülők meghívása ünnepségekre, bevonásuk a különböző rendezvények szervezésébe, lebonyolításába (Farsang, Egészségnap, Karácsonyi vásár, Gyereknap)

4. Tehetséggondozás

- Differenciált óravezetés
- Tanulmányi versenyekre való felkészítés

**5. Felzárkóztatás**

- Korrepetálások
- Egyéni foglalkoztatások
- Tanulópárok megszervezése

6. A tanórai és tanórán kívüli munkák, programok összehangolása

- A tanulók érdeklődésének megfelelő szakkörökön, zeneiskolai elfoglaltságokon való részvételük elősegítése
- Könyvtárhasználatra való szoktatás

7. Esztétikai nevelés

- Tantermek, folyosók dekorálásába a tanulók bevonása
- A szép környezet iránti igény kialakítása
- Füzetvezetések ellenőrzése rendszeresen, az igényes, szép munkára való szoktatás

8. Természetvédelemre és a természet szeretetére nevelés

- Az osztályok fordítsanak nagyobb figyelmet környezetük tisztaságára, rendjére
- Ismerjék meg a környezetükben élő leggyakrabban előforduló növényeket, állatokat

9. Egészséges életmódra nevelés

- Rendszeres testmozgás biztosítása
- Helyes táplálkozásra nevelés

10. A szabadidő hasznos eltöltése

- Rendszeres tájékoztatás a község kulturális rendezvényeiről, a könyvtár gyermekeknek szervezett programjairól



Feladatok ütemezése

2023. SZEPTEMBER

Feladat	Időpont	Felelős
Első munkaközösségi értekezlet: Az éves program megtervezése	2023. szeptember 13.	Gábrriel Zsófia
Tanévnitó műsor	2023. szeptember 01.	Gábrriel Zsófia, Kiss Krisztián
Házirend ismertetése, Tűz- és balesetvédelem	2023. szeptember 01.	Osztályfőnökök
Szülői értekezletek megtartása	2023. szeptember 1-8. első osztály 2023. szeptember 24. – 28. má- sodik, harmadik, negyedik osz- tályok	Osztályfőnökök Gábrriel Zsófia
Teremrendezés – díszítés	Szeptember folyamán	Osztályfőnökök
Tanmenetek, tematikus tervek ké- szítése, felülvizsgálata	Szeptember folyamán	Minden pedagógus
Európai Diáksport Nap	2023.szeptember.20-24	Sipos Réka, Varga Anita

Tanév eleji osztályszintű diagnosztikus felmérések elvégzése, kiértékelése	Szeptember harmadik, negyedik hetében	Osztályfőnökök és minden pedagógus
Az első osztályban a képessé- gek mérése, neveltségi szint megállapítása	Szeptember harmadik, negyedik- hetében Határidő: szeptember vége	Pucskó Andrea, Gábrriel Zsófia



OKTÓBER

Feladat	Időpont	Felelős
Megemlékezés: ARADI VÉRTANÚK NAPJA, TÚRA	2023. október 6.	osztályfőnökök, napközis nevelők
Zenei Világnap	2023. október 01.	Keresztes Ottília
„Tök jó nap!”	2023. október	Pucskó Andrea, Nagyné Alaitner Andrea, Varga Anita
Október 23. NEMZETI ÜNNEP Városi ünnepély	2023. október 22.	Osztályfőnökök

Őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2023. október 27. péntek.

A szünet utáni első tanítási nap 2023. november 6. hétfő.

NOVEMBER

Feladat	Időpont	Felelős
Az óvónők meghívása a nyílt napra az elsős osztályba	2023. november 13.	Pucskó Andrea, Gábrriel Zsófia
Nyílt hét	2023. november 13-17.	Minden pedagógus Gábrriel Zsófia
I. Negyedéves szöveges értékelések kiadása	2023. november 17.	Osztályfőnökök
Első osztályosok DIFER mérése	November folyamán	Pucskó Andrea, Gábrriel Zsófia



DECEMBER

Feladat	Időpont	Felelős
Adventi gyertyagyújtások	2023. november 27. 2023. december 4. 2023. december 11. 2023. december 18.	Osztályfőnökök
Mikulás-parti szervezése, megtartása osztályonként	2023. december 6.	Pucskó Andrea, Nagyné Alaitner Andrea Osztályfőnökök, napközis tanítók
Karácsonyi vásár	2023. december 14.	Fulmer Judit, Ghihor Tímea Osztályfőnökök
Iskolai karácsonyi ünnepség	2023. december 21.	Gábrriel Zsófia, Nagy Maja

Téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2023. december 21. csütörtök

A szünet utáni első tanítási nap 2024. január 8. hétfő.

2024

JANUÁR

Feladat	Időpont	Felelős
Szaktárgyi (szummatív) felmérések (a tanmenetek szerint)	2024. január 8-17.	Minden pedagógus
A Magyar Kultúra Napja Vers és prózamondó verseny	2024. január 22.	Magyartanárok Osztályfőnökök
Farsangi készülődés	2024. január 8 -tól	Osztályfőnökök Pucskó Andrea, Varga Anita
Félévi bizonyítványok kiosztása	2024. január 26.	Osztályfőnökök



FEBRUÁR

Feladat	Időpont	Felelős
Félévi beszámolók elkészítése	2024. február 9.	Minden pedagógus
Farsang	2024. február 19.	Osztályfőnökök Pucskó Andrea, Varga Anita
Fodor verseny - az alsósok számára meghirdetett verseny– Szépíró, rajz verseny	2024. február	Gábrriel Zsófia
Fodor András Emléknep, versenyek, Fodor Kupa	2024. február 28.	Alsós tanítók, Napközis tanítók Testnevelők

MÁRCIUS

Feladat	Időpont	Felelős
NEMZETI ÜNNEPÜNK Március 15. Városi ünnepély	2024. március 14.	Osztályfőnökök Szűcs Gáborné

ÁPRILIS

Feladat	Időpont	Felelős
Költészet Napja Író, olvasó találkozó	2024. április 11.	Osztályfőnökök
Negyedik évfolyamos tanulók alapkészségeinek és képességeinek felmérése	2024. április-május	Gábrriel Zsófia
Bukásra álló tanulók szüleinek kiértékelése levélben	2024. április 26.	Osztályfőnökök
Anyák Napjára készülés	2024. április 22. – 26.	Osztályfőnökök

Tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. március 27. szerda.



A szünetet követő első tanítási nap: 2024. április 8. hétfő.

MÁJUS

Feladat	Időpont	Felelős
Madarak és Fák Napja	2024. május 9.	Osztályfőnökök
Év végi szummatív mérések minden évfolyamon	2024. május 27-től	Minden pedagógus
Tanulmányi kirándulások	2024. május hónapban	Minden osztályfőnök
Gyereknapi	2024. május 24.	Osztályfőnökök, Szabó Eszter

JÚNIUS

Feladat	Időpont	Felelős
Az utolsó tanítási nap	2024. június 21.	
Tanévzárási ünnepség	2024. június 21.	Osztályfőnökök

Az alsó tagozat munkaközösségi megbeszéléseit az aktualitásoknak megfelelően tartja.



***FODOR ANDRÁS ÁLTALÁNOS ISKOLA,
ALAPFOKÚ MŰVÉSZETI ISKOLA
Lengyeltóti, Csokonai u. 15.***

Tanulást és szabadidős tevékenységet segítő munkaközösség

MUNKATERVE

2023–2024. tanév

Lengyeltóti, 2023.08.25.

Készítette:

**Főbb célkitűzéseink, feladataink:**

- a gyermekek komplex személyiségének fejlesztése
- közösségi életbe való beilleszkedés elősegítése
- játékközpontú napközi kialakítása
- szabadidő hasznos eltöltésére való nevelés
- önálló tanulásra nevelés
- olvasás megkedveltetése
- egészséges életmódra nevelés
- környezettudatos magatartás kialakítása,
- fegyelmezett magatartás

Nevelési, oktatási feladataink:

- a gyerekcsoport közösséggé formálása
- szokásrend kialakítása
- magatartási szabályok kialakítása, betartatása
- nyugodt tanulás körülményeinek biztosítása
- a tanulási technikák elsajátításának megsegítése
- differenciálás alkalmazása
- szóbeli és írásbeli házi feladatok rendszeres számonkérése
- minőségi és mennyiségi ellenőrzés

A nevelőmunka tervezése:

A foglalkozások tervezésénél nagy mértékben figyelembe kell vennünk, hogy egy-egy napközis csoport nem állandó nevelővel dolgozik. Sajnos az nem megoldható, hogy a délutáni foglalkozások egy kézbe kerüljenek. Ezért tudunk csak projekteken gondolkodni, hogy mindenki részt tudjon venni a megvalósításban.

Foglalkozási tervet készítünk az adott iskolai évre, havonkénti lebontásban. A naponkénti foglalkozások tervezésénél figyelembe vesszük a tanulók napi rendjét. A változatos napközi otthoni napirendektől várható az, hogy a tanulók jókedvűen és szívesen jöjjenek a napközi otthonba. A napközi otthoni nevelőmunka a következő foglalkozásokból tevődik össze:

- önálló tanulás
- kulturális foglalkozás



- manuális foglalkozás
- játék-, sportfoglalkozás
- séta, kirándulás

A nevelőmunka középpontjában az önálló tanulás áll. Lényeges az önálló tanulási képesség fejlesztése, a tanulás megtanítása. Változatos, gazdag kulturális foglalkozások szervezésével igyekszünk hozzájárulni a művelt, szabad idejét hasznosan eltöltő fiatalok neveléséhez. Manuális foglalkozásaink során többféle tevékenységgel ismertetjük meg a tanulókat, készítünk el munkadarabokat. A sport- és játékfoglalkozások megtartásával fejlesztjük az érzékszerveket, mozgási készséget, valamint az egész személyiséget.

A programok tervezésénél fontosnak tartjuk a rugalmasságot, a gyermekek és az időjáráshoz való alkalmazkodást.

A projekteken osztályonként ajánlásokkal havi bontásban gondolkodunk. Így a kollegák a hozzájuk közel álló feladatokat tudják elvégezni a gyerekekkel.



SZEPTEMBER:

Újra együtt!

A projekt célja:

- A másik ember iránti érzékenység, empátia, együttműködési és kommunikációs képesség fejlesztése.
- Önbecsülés fokozása, mások értékeinek elismerése.
- Pozitív énkép, önbizalom fejlesztése.
- Beilleszkedés segítése, szorongások oldása

Lehetséges témabővítési irányok:

- Csoportmódszer alkalmazásával önismeret, együttműködés, kommunikációs képesség, konfliktus megoldási képesség fejlesztése különböző játékok segítségével.
- Csoportszabályok megalkotása
- Önarckép festése
- Írásbeli fogalmazás: „Ilyen vagyok”
- Saját címer alkotása
- Érzelmek kifejezése színekkel
- Közös mese alkotása, eljátszása
- Pozitív üzenetek a társaknak
- Az igazi barátság jellemzői

Érintett műveltségi területek:

- Magyar nyelv és irodalom
- Ember és társadalom
- Drámajáték
- Rajz és vizuális kultúra

**Javasolt téma feldolgozási irányok, tevékenységek:**1. osztály:

Önbemutató fénykép alapján, csoportszabályok megalkotása, érzelmek kifejezése színekkel, szituációs játékok

2. osztály:

Önarckép festése, csoportszabályok megalkotása, érzelmek kifejezése színekkel, szituációs játékok

3. osztály:

Önarckép festése, csoportszabályok megalkotása, közös mese alkotása, érzelmek kifejezése színekkel, szituációs játékok

4. osztály:

Saját címerkészítés, írásbeli fogalmazás (Ilyen vagyok), csoportszabályok megalkotása, közös mese alkotása, eljátszása, pozitív üzenet társaknak, az igaz barátság jellemzői (megtartom az adott szavam, elismerem, ha tévedtem, megbocsátok másoknak, fontosnak tartom a másik gondolatait, érzéseit, nyíltan, őszintén kommunikálok), szólások gyűjtése a barátságról, értelmezésük, szituációs játékok



OKTÓBER:

Őszi népszokások

A project célja:

- Az őszi természet változásainak megfigyelése.
- A természetes környezethez való pozitív érzelmi viszony kialakítása.
- A természetes környezet értékei és szépsége iránti pozitív beállítódás kialakítása, erősítése (növények, állatok szeretete, tisztelete, környezeti értékek megóvása).
- Térbeli tájékozódás formálása a szülőföld és a közvetlen környezet megismerésén keresztül.
- Kommunikációs képesség. Együttműködés fejlesztése.
- Őszi népszokások, szólások és közmondások megismerése.

Lehetséges témabővítési irányok:

- A lakóhellyel kapcsolatos ismeretek kibővítése (hagyományok, őszi kerti munkálatok, helyi ünnepek).
- Népmesék, őszi versek és dalok gyűjtése.
- Szüreti mulatság rendezése.
- A jeles napokhoz kapcsolódó népszokások gyűjtése (pl.: dömötörözés stb.)
- Termések, levelek, gyógynövények gyűjtése, préselése.
- Őszi kertészkedés, virágültetés.
- Természetes élőhelyek megfigyelése kirándulások, séták alkalmával. Növények, állatok viselkedésének megfigyelése. Alkalmazkodás az őszhöz (példák gyűjtése).
- Az őszi időjárás megfigyelése – időjárás jelentéskészítés.
- Termésképek, levélnyomatok, magvakból láncok készítése.
- Az őszi természet szóbeli és rajzos ábrázolása.

Érintett műveltségi területek:

- magyar nyelv- és irodalom
- ének-zene
- rajz és vizuális kultúra
- ember és társadalom
- ember a természetben
- drámajáték

**Javasolt téma feldolgozási irányok:****1. osztály:**

Versek, mesék, dalok gyűjtése az ősziről. Élményrajz készítése a kirándulásokon, séták során gyűjtött tapasztalatok és megfigyelések alapján. Talpalatnyi természet – kis képek ragasztása a gyűjtött termésekből, kérgekből, levelekből. Gyümölcssaláta készítése őszi gyümölcsökből. Termések, levelek, magvak gyűjtése, ezekből levélnyomatok és képek készítése. Kertészkedés az iskolai kiskertekben – virágültetés, gyomlálás. Zenehallgatás (Vivaldi: Négy évszak – Ősz) alapján élményrajz készítése – mi jut eszembe a zenéről. Jeles napok, népszokások gyűjtése. Beszélgetés az őszi természet változásairól – Mi változott nyár óta. Képek gyűjtése az őszi természetről, tabló. Kórjátékok gyűjtése és eljátszása (pl.: Lipem – lopom a szőlőt).

2. osztály:

A természet ősszel – élményrajz készítése. Termések, levelek, magvak gyűjtése. Növények és állatok megfigyelése – hogyan készülnek az ősze, télre. Séta közben az őszi kerti munkák megfigyelése. Őszi dalok, versek, kórjátékok gyűjtése. Levelekből koszorú ragasztása. Termésfüggöny készítése. Kézzelfogható természet – képek ragasztása a séták során gyűjtött természetes anyagokból. Termésekből állatok, különböző figurák készítése (süni, gesztenyekoszorú stb.). gyümölcssaláta készítése. Jeles napok, időjárási hiedelmek gyűjtése – megbeszélése. Őszi virágültetés, kertészkedés. Őszi dalok hallgatása közben élményrajz készítése. Szüreti mulatság rendezése.

3. osztály:

Miért szeretjük az őszt – fogalmazások, kis történetek írása. Termések, levelek, magvak gyűjtése, képek, figurák készítése. Őszi paletta készítése az őszi színekben pompázó gyűjtött természetes anyagokból. Beszélgetés a szüretéről – milyen feladatokat, munkákat kell ilyenkor elvégezni. Ki járt már szüreten? – beszámolók. Szüreti dalok, őszi versek gyűjtése, éneklése és olvasása. Zenehallgatás közben élményrajz készítése. Séták az őszi természetben – mi változott nyár óta (összehasonlító rajz készítése). Ki mit tud a költöző madarakról? – beszélgetés, képek, leírások gyűjtése, tablókészítés. Jeles napok, időjárási hiedelmek gyűjtése, naptárba rendezése. Szólások és közmondások gyűjtése, megbeszélése. Népszokások gyűjtése. Szüreti mulatság. Őszi virágültetés, kertészkedés.

4. osztály:

Ki volt már szüretelni? – élménybeszámoló rajzos, verses formában. Szólások, közmondások, találós kérdések gyűjtése, leírása. Őszi versek olvasása, szüreti dalok éneklése. Egy szabadon választott őszi vers alapján élményrajz készítése. Őszi kertészkedés az iskolai kiskertben. Hogyan öltözködünk ősszel? – jó tanácsok írása egymásnak. Séták az őszi



NOVEMBER:

A családom

A projekt célja:

- Egymás családjának, családi szokásoknak, hagyományoknak a megismerése
- A családban elfoglalt hely és szerep tudatosítása
- A különböző családi értékek feltárása, elfogadása
- Pozitív énkép alakítása, önbizalom, szóbeli kifejezőkészség fejlesztése

Lehetséges témabővítési irányok:

- A család egy napja, családrajz, családbemutató
- Családi történetek, szokások, kora gyermekkori élmények bemutatása
- Családtagok, közeli és távoli hozzátartozó elnevezése, megnevezése
- Rokoni viszonyok
- A családban elfoglalt szerepek, megbízatások
- Családi album
- Családi címer
- Családfa
- Nagyszülővel vagy dédnagyszülővel interjú
- Családi délután

Érintett műveltségi területek:

- Magyar nyelv-és irodalom
- Ember és társadalom
- Ember a természetben
- Drámajáték
- Ének-zene
- Rajz és vizuális kultúra
- Életvitel és gyakorlati ismeretek

**Javasolt téma feldolgozási irányok, tevékenységek:**1. osztály:

Családrajz, a család lakóhelye, fotók gyűjtése, családi album, verse, mesék, interjú.

2. osztály:

Családrajz, családi szerepek, ki mit dolgozik otthon, a családtagok foglalkozása, a családban előforduló vezetéknevek, keresztnévek és becenevek összegyűjtése, leírása, betűrendbe sorolása, interjú, családi történetek elmesélése ünnepekről, összejövetelekről.

3. osztály:

Családrajz, fogalmazások készítése, családtagok, közeli és távoli hozzátartozók elnevezése, megnevezése, rokonság, kivel milyen rokoni viszonyban vagyok a családban, relációk, idősebb, fiatalabb, interjú

4. osztály:

Családi címer alkotása, a család sajátosságainak megjelenítése, családfa fogalma és elkészítése a nagyszülők ágáig, versírás, interjú

Fejlesztendő tanulói képességek:

- Írásbeli kifejezőkészség fejlesztése, olvasás, szövegalkotás, szókincsbővítés, helyesírás, betűrendbe sorolás
- Saját vélemény megfogalmazása, más véleményének türelmes meghallgatása
- Ábrázoló képesség, rajzkészség
- Összehasonlítási képesség, relációk
- Előadói képesség
- Emlékezet, képzelet
- Kreativitás
- Önismeret, pozitív énkép, önbizalom, empátia, tolerancia, másokra figyelés, együttműködési készség



DECEMBER:

Téli ünnepek, szokások

A projekt célja:

- A téli népszokások megismerése (Mikulás, karácsony)
- Téli jeles napok összegyűjtése, az ezekhez kapcsolódó hiedelmek megbeszélése
- Tapasztalatok gyűjtése az időjárásról és az évszakokról.
- Kommunikációs képesség fejlesztése

Lehetséges témabővítési irányok:

- Mese, vers, dalok gyűjtése
- Dramatizálás
- Bibliai történetek, Betlehemezés
- Hagyományos népi játékok
- Lucázás
- Évszak megfigyelése, séta a természetben
- Téli öltözködési szokások
- Mikulásfutás
- Adventi koszorú, adventi naptár, ajándék, díszkészítés
- Karácsonyi műsor
- Téli sportok, - játékok pl.: szánkóval sor- és váltóverseny; célba dobás hógolyóval , hóemberépítés

Érintett műveltségi területek:

- Magyar nyelv és irodalom
- Ember és társadalom
- Rajz és vizuális kultúra
- Testnevelés és sport
- Életvitel és gyakorlati ismeretek

**Javasolt téma feldolgozási irányok, tevékenységek:****1. osztály:**

Téli -, mikulás -, karácsonyi rajzok készítése. Saját készítésű ajándék –karácsonyi terítő festés. Karácsonyi énekek tanulása a műsorra. Beszélgetés az ünnepekről, szokásokról, saját élmény elmesélése.

2. osztály:

Mikulás készítése papírból. Sajátkészítésű ajándék: kísérő kártya, képeslap. Rövid jelenet tanulása a műsorra. Vízfestéssel a karácsonyi ünnepekről képkészítés, beszélgetés az ünnepekről, szokásokról.

3. osztály:

Mikulás készítése gyöngyből. Sajátkészítésű ajándék: karácsonyfadísz. Adventi koszorú készítése közösen. Képek festése a karácsonyi ünnepekről. Beszélgetés az ünnepekről, szokásokról. Jelenetek és versek tanulása a napközis karácsonyi műsorra.

4. osztály:

Mikulás készítése textilből. Sajátkészítésű ajándék: Mézeskalács. Adventi naptárkészítés. Rajzok a karácsonyi ünnepekről, beszélgetés az ünnepekről, szokásokról. Hópehely tánc tanulása. Fogalmazások írása a téli ünnepek témakörében.



JANUÁR:

Mese

A projekt célja:

- Az olvasás iránti érzelmi és gondolati érdeklődés kialakítása, fenntartása.
- Minél több mese megismerése.
- Legkedvesebb meseszereplők kiválasztása, megmintázása, rajzolása.
- Választott mese dramatizálása.

Lehetséges témabővítési irányok:

- A meséről alkotott vélemények egyszerű, érthető közlése.
- Önálló mesemondás időrendben, logikai rendben.
- Önálló mesealkotás.
- Hangos és néma olvasás.
- Zenehallgatás: Pl.: Prokofjev: Péter és a farkas
- Kedvenc mesekönyv bemutatása.
- Kedvenc mesém elmondása.
- Kedvenc meseszereplőm lerajzolása.
- Kedvenc meseszereplőm megmintázása.
- Illusztrációkészítés.
- Olvasónapló készítése.
- Az iskolai könyvtár látogatása.
- A nagyközségi könyvtár látogatása.
- Hangos olvasási verseny.
- Mesék megjelenítése mozgással, tánccal.
- Mesedramatizálás. Jelmezkészítés, díszletkészítés.
- Kiállítás rendezés.
- Színházlátogatás.
- Mozifilm.
- Bábszínház látogatás.
- Felkészülés egy mesedélután megszervezésére.
- Meseverseny rendezése.
- A mesemondás technikájának megfigyelése. Pl: Berec János mesemondása.

**Lehetséges téma feldolgozási irányok:****1. osztály:**

Legkedvesebb mesekönyvüket elhozzák a gyermekek. Legkedvesebb meséiket elmesélik. Kedvenc meseszereplők rajzolása választott technikával. Meseszereplők megmintázása gyurmából. Mesekazetta hallgatása, mesefilmek nézése. Választott mese dramatizálása. Hangos olvasási verseny. Mozi, színház, bábszínházi előadás megtekintése.

2. osztály:

Kedvenc mesekönyvem bemutatása. Kedvenc mesém felolvasása, elmesélése. Illusztráció. Könyvtárlátogatás. Saját mesealkotás. Kedvenc meseszereplők rajzolása. Mesekazetta hallgatása, mesefilmek nézése. Választott mese dramatizálása. Hangos olvasási verseny. Mozi, színház, bábszínházi előadás megtekintése.

3. osztály:

Legkedvesebb mesém. Legkedvesebb meseíróm. Beszélgetés a mesék tartalmáról, erkölcsi üzenetéről. Kedvenc meseszereplőm rajzolása. Könyvtárlátogatás. Mozi. Mesefilmek megtekintése, mesekazetták hallgatása. Zenehallgatás. Mesék megjelenítése tánccal, mozgással. Kiállítás rendezés. Mesedramatizálás. Jelmezkészítés, díszletkészítés. Hangos olvasási verseny. Színházi előadás megtekintése. Bábszínházi előadás megtekintése. Felkészülés egy mesedélután megszervezésére.

4. osztály:

Miért szereted a meséket? Kedvenc meséd? Kedvenc meseszereplőd? Meseírás. Legkedvesebb mesefilmek megtekintése. Könyvtárlátogatás. Színházlátogatás. Mozi.



FEBRUÁR:

Farsang

A projekt célja:

- Hagyományörzés
- A farsangra készülés csoportkeretbe
- Régi népszokások felelevenítése

Javasolt téma feldolgozási irányok:

- Jeles napok februárban
- A hónaphoz kapcsolódó közmondások, szólások
- A hónap virágai
- A hónap híres szülöttei
- Fontosabb történelmi események
- Érdekes névnapok
- A természet megfigyelése
- Farsangi álarc készítése
- Farsangi jelmez tervezése
- Írásbeli fogalmazás: „Farsangi mulatság”
- Farsanghoz kapcsolódó dalok tanulása
- Kiszabáb készítése
- Farsanghoz kapcsolódó játékos jelenetek tanulása és bemutatása
- Kiszabáb égetés, a tél temetése

Érintett tudományos területek:

- Magyar nyelv és irodalom
- Néprajz
- Rajz és vizuális kultúra
- Ének-zene
- Természetismeret
- Történelem

**Tevékenységek:****1. osztály:**

A hónap fontosabb népszokásainak összegyűjtése, farsangi álarc készítése, tematikus rajz készítése, daltanulás, verstanulás, játékos jelenetek tanulása és bemutatása, Kiszebáb égetés, a természet megfigyelése, madáretetés, farsangi mulatság

2. osztály:

A hónap fontosabb népszokásainak összegyűjtése, jeles napok, szólások és közmondások gyűjtése, a természet megfigyelése, madáretetés, daltanulás, verstanulás, játékos jelenetek tanulása és bemutatása, Kiszebáb készítése, Kiszebáb égetés, farsangi álarc készítése, teremdíszítés a farsangi mulatságra, tematikus rajz, farsangi mulatság, kiállítás a rajzokból

3. osztály:

A hónap népszokásainak összegyűjtése, jeles napok, szólások és közmondások gyűjtése, daltanulás, verstanulás, játékos jelenetek tanulása és bemutatása, Kiszebáb készítése, Kiszebáb égetés, farsangi mulatságra teremdíszítés, jelmeztervezés, farsangi mulatság, tematikus rajz, kiállítás a rajzokból

4. osztály:

A hónap népszokásainak összegyűjtése, jeles napok, szólások, közmondások gyűjtése, fontosabb történelmi események februárban, daltanulás, verstanulás, játékos jelenetek tanulása és bemutatása, Kiszebáb készítés, kiszebáb égetés, a farsangi mulatságra teremdíszítés, jelmeztervezés, farsangi játékok gyűjtése, táncrend szerinti páros tánc, farsangi mulatság, tematikus rajz, kiállítás a rajzokból, írásbeli fogalmazás készítése, pl.: Farsangi mulatság az osztályunkban



MÁRCIUS:

Tavaszi népszokások, ünnepek

A project célja:

- A tavaszi népszokások, ünnepek (húsvét, nőnap, március 15.) széles körű megismerése.
- Tavaszi jeles napok összegyűjtése, az ezekhez kapcsolódó időjárási hiedelmek megbeszélése.
- Hogyan készülhetünk az ünnepekre? – ötletek, javaslatok gyűjtése.
- Az ünnepek szerepe a családok életében. Egymás szokásainak megismerése.
- Kommunikációs képesség, tolerancia, beleérző-képesség fejlesztése.

Lehetséges témabővítési irányok:

- Mesék, tavaszi dalok, versek, játékok gyűjtése és feldolgozása az ünnepekhez kapcsolódóan.
- A helyes ünneplés szokásainak kialakítása ötletek, javaslatok gyűjtésén keresztül.
- Az ünnepekhez kapcsolódó élményrajzok készítése. Hogyan ünnepel a család?
- Ajándékok készítése húsvétra, nőnapra.
- Beszélgetés nemzeti ünnepünkről. Mi történt akkor? Mi lett volna ha...?
- A nemzeti ünnephez kapcsolódó jelképek készítése (zászló, kokárda), történetek, képek gyűjtése.

Érintett műveltségi területek:

- Magyar nyelv- és irodalom
- Rajz és vizuális kultúra
- Ének-zene
- Ember a természetben
- Testnevelés és sport

Javasolt téma feldolgozási irányok:

1. osztály:

Húsvéti ünnepkör: Készülődés a húsvétra. Beszélgetés a családon belüli szokásokról. Népszokások, hagyományok gyűjtése. Locsolóversek keresése és megtanulása.



Rajzos élménybeszámolók az ünnepi készülődésről (családon belül, napközis csoporton belül). Népi gyermekjátékok gyűjtése, eljátszása. A húsvét jelképeinek megismerése és lerajzolása. Ajándékok készítése – tojásfestés, üdvözlőlapok készítése. Ünnepi dekoráció készítése a terembe.

Március 8. – nemzetközi nőnap: Van- e hagyománya a családban a nőnapnak? – beszélgetés. Nőnap ajándék készítése – virágok hajtogatása, üdvözlőlapok készítése.

Március 15.: Nemzeti dal meghallgatása. Beszélgetés az ünnepről. Zászló festése, csákó hajtogatása. Képek gyűjtése a szabadságharc nagy alakjairól – tablóra rendezés. Elbeszélések meghallgatása az akkor történetekről. Iskolai megemlékezésen való részvétel. Algyői országzászló felkeresése.

2. osztály:

Húsvéti ünnepkör: A húsvét jelképeinek felsorolása, az ezekhez kapcsolódó versek, dalok gyűjtése, megtanulása. Népszokások gyűjtése (pl.: zöldségjárás). Hogyan készülődik a család az ünnepre, kinek mi a feladata. Kifűjt tojások mintázása különböző technikákkal, üdvözlőlapok készítése a család tagjainak. Ünnepváró tantermi dekoráció készítése. Élményrajzok készítése az ünnepi készülődésről és a locsolkodásról. A fiúk hogyan tervezik a locsolkodást? – melyik osztálytársukhoz szeretnének elmenni. Március 8. – nőnap: Mi az a nőnap? – honnan ered ez az ünnep – beszélgetés. Hogyan ünnepelhetjük meg? Családi, egyéni szokások gyűjtése. Nőnap ajándék, üdvözlőlap készítése különböző technikákkal. Versek keresése a nőnapra, egy megtanulása. Március 15.: Történetek, képek gyűjtése a szabadságharc nagy alakjairól – tablókészítés. Kokárda készítése hajtogatással. Ki mit tud március 15-ről? Nemzeti dal meghallgatása, elolvasása – milyen érzéseket vált ki belőlünk – szóbeli kifejezés. Milyenek voltak a nemzetőrök, honvédek ruhái, fegyvereik – képek gyűjtése, leírások. Algyői országzászló felkeresése – megemlékezés. Versek, dalok gyűjtése az ünnepről. Iskolai megemlékezésen való részvétel.

3. osztály:

Húsvéti ünnepkör: Népszokások gyűjtése. Kiknek a legnagyobb ünnepe a húsvét és miért? – beszélgetés. A húsvét jelképeinek megjelenítése rajzban, térbeli alkotásokban (pl.: gyurmából nyuszi, csibe formázása, tojásfestés). A családon belül hogyan készülődünk az ünnepre – rövid fogalmazások írása. Ajándékok készítése – tojások mintázása különböző technikákkal, üdvözlőlapok készítése, húsvéti kalács sütése. Termi ünnepi dekoráció készítése. Locsolóversek gyűjtése. Önállóan locsolóvers írása. Az ünnep jeles napjainak összegyűjtése. Dalok, játékok gyűjtése és eljátszása. Március 8. – nőnap: Kik a legfontosabb nők az életünkben? – egyéni beszámolók. Versek gyűjtése, egy vers megtanulása. Nőnap ajándék készítése (üdvözlőkártya, virágok hajtogatása). Március 15.: Mi történt 1848 március 15-én – beszélgetés. Versek, történetek gyűjtése és elolvasása. Nemzeti dal elolvasása, a vers alapján érzések kifejezése rajzban. Mi lett volna, ha én akkor éltem volna? – fogalmazások írása.



4. osztály:

Húsvéti ünnepkör: Legemlékezetesebb húsvéti ünnepem. – fogalmazások, kis történetek írása. Rajzos élménybeszámolók a családon belüli ünnepi készülődésről – ki mit csinál, mi a feladata. Locsolóversek gyűjtése, írása. Milyen jeles napok, jelképek kötődnek a húsvéti ünnepkörhöz – gyűjtés, leírás készítése. Látogatás a templomban. Az ünneppel kapcsolatos versek, dalok, játékok gyűjtése és feldolgozása. Locsolóversek gyűjtése, költése. Tojások mintázása különböző technikákkal, üdvözlőlapok készítése. Húsvétváró tantermi dekoráció készítése. A locsolkodás hagyományával kapcsolatos jelenet közös írása és előadása. Március 8. – nőnap: Milyen hagyományai vannak a családban a nőnapnak? – beszélgetés. Köszöntési ötletek összegyűjtése. Versek keresése az ünneppel kapcsolatosan. Mióta emlékezünk meg a nőkről ezen a napon, hogyan alakult ki ez a hagyomány? – beszélgetés. Nőnap meglepetések készítése csoportkeretben. Március 15.: Megemlékezés az ünnepről csoportkeretben. Iskolai megemlékezésen való részvétel. Az országzászló felkeresése. Ha én akkor éltem volna...! – fogalmazások írása. Tabló készítése az események kapcsán gyűjtött képekből, történetekből, fogalmazásokból. Kokárda, jelvények készítése nemzetiszín szalagból. Ki mit tud március 15-ről? – egy kis történelem. Szómagyarázatok gyűjtése (pl.: honvédek, huszárok). Képek gyűjtése a szabadságharc nagy alakjairól, az akkor történt eseményekről. Nemzeti dal elolvasása, a vershez kapcsolódó érzelmek kifejezése rajzban. Milyen ruhát viseltek akkor a honvédek, nemzetőrök, milyenek voltak a fegyvereik? – beszélgetés, képek, leírások gyűjtése. Milyennek képzeljük a honvédeket? – rajzos megjelenítés. Dalok éneklése, körjátékok játsszása.

Fejlesztendő tanulói képességek:

- kreativitás
- olvasás, szövegértés
- érzelmek kifejezése
- írás
- írásbeli kifejezőképesség, szövegalkotás
- ábrázolás, rajz
- képzelet
- ritmusérzék, hangképzés
- előadói képesség
- emlékezet
- saját vélemény megfogalmazása



ÁPRILIS:

Barátunk a természet

A project célja:

- Tapasztalatszerzés az ébredő természet változásairól.
- Az újjászülető természet, közvetlen környezet megfigyelése.
- Térbeli tájékozódás formálása.
- A környezet értékei és szépsége iránti pozitív beállítódás erősítése.
- Kommunikációs képesség, együttműködési képesség fejlesztése.

Javasolt témabővítési irányok:

- Mesék, tavaszi dalok, versek, népi játékok gyűjtése.
- Tavaszi kerti munkálatok megfigyelése séták, kirándulások alkalmával.
- Növények, állatok viselkedésének megfigyelése (költöző madarak, háziállatok, kertek, erdő, mező).
- Alkalmazkodási példák gyűjtése a természetből.
- Természetes élőhelyek (pl.: Tisza part) felkeresése tavasszal – összehasonlítva az ősszel látottakkal.
- Az időjárás megfigyelése, az évszak jellemzése. Időjárási hiedelmek gyűjtése.
- Hogyan alkalmazkodunk az évszak változásaihoz? – megfigyelés, önfigyelés.
- Természetvédelem – ötletek gyűjtése, ötlettár készítése.
- Az újjáéledő természet változásainak megjelenítése szóbeli és rajzos formában.
- Házi kedvencek, háziállatok gondozása. Állatkiállítás.
- Föld napi programokba való bekapcsolódás, segítség.

Érintett műveltségi területek:

- Ember és társadalom
- Ember a természetben
- Rajz és vizuális kultúra
- Ének-zene
- Magyar nyelv- és irodalom



Javasolt téma feldolgozási irányok:

1. osztály:

A természet változásainak megfigyelése. Séta közben különböző színű és formájú természetes anyagok gyűjtése. Tavaszi kerti munkák megfigyelése – milyen feladatokat kell elvégezni a kertben – beszélgetés. Élményrajz a séták során begyűjtött élményekről. Talpalatnyi természet – a gyűjtött természetes anyagok képpé rendezése. Képek gyűjtése az éledő természetről – összehasonlítás az ősszel látottakkal. Kinek milyen kisállata van otthon? – beszélgetés a kedvencek gondozásáról, ötletek gyűjtése. Kedvenc állatom – rajzpályázat. Tavaszváró versek, dalok tanulása. Kőrjátékok játszása (Bújj, bújj zöldág, Gyertek haza ludaim). A tavasz szépségeinek megjelenítése rajzban. Hogyan alkalmazkodunk a tavaszi időjáráshoz – beszélgetés, példák gyűjtése. Virágok, madarak készítése különböző technikákkal. Kertészkedés, az iskolai kiskertek rendbetétele. Kisállat kiállítás. Föld napi megemlékezés. Én így óvom környezetemet és a természetet. – rajz. Gyalogtúra szervezése

2. osztály:

Séták az iskola környékén – a tavaszi természet változásainak megfigyelése. Milyen kerti munkákat végezhetünk tavasszal? – gyűjtőmunka, rajzos bemutatás. Egy kiválasztott fa fejlődésének nyomon követése – folyamatos megfigyelés alapján képsorok készítése (pl.: 1. kopár fa, 2. rügyezés, 3. virágzás, 4. lombosodás). Virágültetés, gyomlálás az iskolai kiskertekben. Gyógynövényes kert kialakítása. Kedvenc állatom – rajzpályázat. Tavaszváró versek, dalok, kőrjátékok gyűjtése, feldolgozása. Tavaszi jeles napok, időjárási hiedelmek gyűjtése – megbeszélés. Állatok, virágok hajtogatása. En ilyennek látom a tavaszi természetet – élményrajz. Természetvédelem – ötletek gyűjtése. Tavaszi fáradtság – mit jelent, mit tehetünk ellene. Alkalmazkodás a tavaszi időjáráshoz – példák gyűjtése a természetből. Megemlékezés a Föld napjáról (bekapcsolódás az iskolai programokba). Egy Földünk van – tábló készítése. Kisállat kiállítás. Kedvenc állat bemutatása szóban, rajzban. Gyalogtúra, kerékpártúra szervezése.

3. osztály:

Séta a Tisza parton – mi változott ősztől – rajzos összehasonlítás. Jeles napok, időjárási hiedelmek összegyűjtése – évszaknaptár készítése. Parkosítás, virágültetés. Kedvenc állat bemutatása – fogalmazások írása. Kedvenc állatom – rajzpályázat. Hogyan gondozzuk háziállatainkat, kedvenceinket – ötlettár készítése. Madarak, állatok, virágok készítése különböző technikákkal. Természetvédelmi kisokos készítése. Költöző madarak megfigyelése – madárkalendárium. Miért szeretem a tavaszt – fogalmazások írása, rajzok készítése a témával kapcsolatban. Egy Földünk van – tábló készítése. Föld napi megemlékezés csoportkeretben (bekapcsolódás az iskolai rendezvényekbe). Tavaszi fáradtság – mit tehetünk ellene? – beszélgetés. Gyalogtúra, kerékpártúra szervezése. Kisállat kiállítás.



4. osztály:

Jeles napok, időjárási híradalmak gyűjtése, naptárba rendezése. Kisállatok, növények gondozása – ötletek gyűjtése, ötlettár készítése. Kedvenc állat bemutatása fogalmazással, rajzzal. Kedvenc állatom – rajzpályázat. Gyalogtúra, kerékpártúra szervezése a töltésen. Ébred a természet – a tavasz szépségeinek megjelenítése rajzban. Madárnaptár készítése – a hazánkban élő és költöző madarak bemutatása. Kertészkedés, az iskolai kiskertek rendbetétele. Hogyan emlékezzünk meg a Föld napjáról (tablókészítéssel, fogalmazások írásával). Tavaszi versek, mesék olvasása. Tavaszi dalok éneklése, körjátékok játssza. A környezet állapotával kapcsolatos megfigyelések – mi helyes, mi helytelen (pl.: szeméttelés, növények tépkedése stb.). Mit tehetünk Földünk védelmében – természetvédelmi tábló készítése. Megemlékezés a Föld napjáról csoportkeretben, bekapcsolódás az iskolai rendezvényekbe. Kisállat kiállítás.

Fejlesztendő tanulói képességek:

- kreativitás
- olvasás
- írás
- ábrázolás, rajz
- írásbeli kifejezőkészség, szövegalkotás
- képzelet
- ritmusérzék, hangképzés
- előadói képesség
- emlékezet
- önálló vélemény megfogalmazása
- egymásra figyelem
- türelem, tolerancia
- együttműködési képesség
- önbizalom



MÁJUS-JÚNIUS:

Egészség

A projekt célja:

- A gyermek saját szervezetének megismerésével készüljön föl a szervezetben lezajló változásokra.
- Szerezzon tapasztalatokat arról, hogy az emberek alapvető testi felépítésükben hasonlóak, de nemük, életkoruk, kultúrájuk szerint különbözőek.
- Alakuljon ki igénye az egészséges életvitelre.
- Gyakoroljon olyan tevékenységeket, amelyek fontosak az egészséges életvitel szempontjából.
- Ismerje fel, ha orvosi segítségre van szüksége.
- A természetes, egészséges életmód és életmód igényének alakítása.
- Pozitív énkép formálása.

Lehetséges témabővítési irányok:

- Az emberi test
- Mozogjunk az egészségért
- Étkezzünk egészségesen
- Finomat, egészségeset
- Biztos, hogy beteg vagyok?
- Orvosnál, beteglátogatóban
- Mennyit nőttem, adataim
- Tisztálkodási szokások, mentálhigiéne, prevenció
- Egészséggel kapcsolatos rajz, montázs, plakát készítése
- Gyűjtő munkák az egészséggel kapcsolatban – vers, mese, történet, cikk, recept – saját alkotás, fogalmazás, beszámoló készítése
- Mozgásos tevékenységek: futóverseny, biciklizés, séta, gerinctorna, labdarúgó házi bajnokság, vetélkedő – zárásként

Érintett műveltségi területek:

- Magyar nyelv és irodalom
- Ember és társadalom
- Rajz és vizuális kultúra
- Testnevelés és sport
- Ember és természet
- Életvitel és gyakorlati ismeretek

**Lehetséges téma feldolgozási irányok, tevékenységek:**1. osztály:

Egészséges – nem egészséges élelmiszerekről rajzkészítés, beszélgetések a helyes táplálkozási-, mozgás-, pihenés-, tisztálkodási szokásokról. „Neked mit jelent az egészség?”. Egészséges innivaló (gyógytea) készítése és elfogyasztása közösen. Közös napközis programokon való részvétel.

2. osztály:

Montázs, plakát alkotása az egészség témakörében. Gyümölcssaláta készítése. Beszélgetés: „orvosnál” voltam . A helyes fogmosás.

3. osztály:

Egészséggel kapcsolatos mese, vers gyűjtése és felolvasása a záró rendezvényen. Beszélgetések az egészségről. Az ókori olimpiák történetével ismerkedés, történetek, képek segítségével – gyűjtőmunka az olimpia témakörében. „Relaxálás” – pihenés zenére. Müzli készítés házilag.

4. osztály:

Egészséges receptek gyűjtése, egy közösen választott egészséges édesség elkészítése. Táplálkozási piramis elkészítése. Fogalmazás írása az egészség témájában: „Mit jelent számodra az egészség?”, elkészült munkák kiállítása, bemutatása.



MUNKATERV

A Fodor András Általános Iskola, AMI MUNKATERVÉNEK elfogadása, véleményezése*:

1. A Fodor András Általános Iskola, AMI intézményi munkatervével kapcsolatban az Intézményi Tanács 2023.08.29. napon tartott ülésén véleményezési jogát gyakorolta.


Szűcs Gáborné
Intézményi Tanács elnöke**

2. A Fodor András Általános Iskola, AMI MUNKATERVÉT az iskolai szülői szervezet a 2023.08.29. napon tartott ülésén a szakterületet érintően véleményezte.


Horváth Zoltán
szülői szervezet
vezető tisztségviselője**

3. A Fodor András Általános Iskola, AMI MUNKATERVÉT az iskolai Diákönkormányzat a 2023.08.29. napon tartott ülésén a tanulókat érintő programokat illetően véleményezte.


Szabó Eszter
Diákönkormányzat elnöke

4. A Fodor András Általános Iskola, AMI MUNKATERVÉT a nevelőtestület 2023.08.30. napon tartott ülésén elfogadta.


hitelesítő nevelőtestületi tag


P.H. hitelesítő nevelőtestületi tag



5. A Fodor András Általános Iskola, AMI MUNKATERVÉT készítette :
Lengyeltóti, 2023.08.30.


Horváth Zoltán
intézményvezető P.H.





ZÁRADÉK

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (2) bekezdés g) pontja alapján a fenntartó az intézmény (Fodor András Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola) munkatervét jóváhagyja, a költségek vonatkozásában kizárólag a mellékletben meghatározott finanszírozási keret szerint

Siófok, 2023.10..... hó 26. nap



Dr. Gruberné Kis-Pál Andrea
tankerületi igazgató